Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Основная общеобразовательная школа № 39» города Калуги

Рассмотрено на заседании

педагогического совета

от 31.03.25, протокол № 5



**Отчет**

**МБОУ «Основная общеобразовательная**

**школа № 39» г. Калуги**

**по результатам самообследования**

**за 2024 год**

Адрес: 248920, г. Калуга, ж/д ст. Тихонова Пустынь, ул. Советская, 3

Тел./факс: (4842) 78-40-12

E-mail: [mou\_39@adm.kaluga.ru](mailto:mou_39@adm.kaluga.ru)

Адрес сайта: https://shkola39kaluga-r40.gosweb.gosuslugi.ru/

**Содержание**

Введение………………………………………………………………………………………………3

Общие сведения………………………………………………………………………………………..4

**I. Аналитическая часть**………………………………………………………….………………….6

1.  [Характеристика внешней среды образовательной организации ……………............................8](#bookmark8)

2. [Система управления .......................................................................................................................9](#bookmark12)

3. [Содержание и качество подготовки обучающихся………………………………………………14](#bookmark16)

*3.1.* [*Характеристика образовательных программ ……………………………………………………....14*](#bookmark19)

*3.2.* [*Результаты оценки качества образования…………………………………………….……………..30*](#bookmark45)

*3.3.* [*Дополнительные образовательные услуги…………………………………………………………….40*](#bookmark23)

*3.4. Достижения обучающихся в мероприятиях разного уровня……………………………………...41*

*3.5 Технологии и методы обучения, используемые в образовательной деятельности…..…........42*

*3.6.* [*Воспитательная работа…………………………………….. …………………………………………...43*](#bookmark26)

*3.7. Характеристика системы психолого-педагогического сопровождения ……………………….46*

1. [Организация образовательной деятельности…………………………………………………...47](#bookmark50)

4.1. [*Режим работы……………………………………………………………………………………………..47*](#bookmark52)

4.2. [*Условия для досуговой деятельности и дополнительного образования………………………..48*](#bookmark54)

*4.3. Организация летнего отдыха детей………………………………………………………………….49*

4.4. [*Организация питания и медицинского обслуживания…………………………………………….49*](#bookmark57)

*4.5. Обеспечение безопасности……………………………………………………………………………..50*

4.6. [*Сохранение и укрепление здоровья обучающихся………………………………………………….51*](#bookmark62)

*4.7.* [*Средняя наполняемость классов……………………………………………………………………...54*](#bookmark64)

5. Востребованность выпускников школы………………………………………………………..54

* 1. *Готовность выпускников школы к продолжению образования ……………………………….54*
  2. [*Достижения и проблемы социализации обучающихся……………………………………….…..55*](#bookmark69)
  3. *Социальная активность и внешние связи учреждения…………………………………………...56*

1. [Качество кадрового потенциала……………………………………………………………….57](#bookmark73)
2. [Учебно-методическое обеспечение…………………………………………………………...58](#bookmark76)
3. Библиотечно-информационное обеспечение………………………………………………….59
4. [Материально-техническая база…………………………………………………………………59](#bookmark80)

10. [Вывод……………………………………………………………………………..........................61](#bookmark86)

…………………………………………………………………………………………

**Введение**

Совершенствование качества образования и эффективности деятельности образовательной

организации, в том числе, на основе обеспечения информационной открытости и прозрачности ее деятельности, является одним из приоритетных направлений государственной политики в сфере образования.

Цель отчета по результатам самообследования: обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, осуществление оперативной диагностики, регулирования и корректировки деятельности МБОУ «Основная общеобразовательная школа № 39» г. Калуги по основным направлениям.

Задачи самообследования:

* получении объективной информации о состоянии образовательной деятельности в школе;
* установление степени соответствия фактического содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников;
* выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности;
* установление причин возникновения и путей решения выявленных в ходе самообследования проблем.

В ходе самообследования школы были проанализированы состояние и результаты педагогической и управленческой деятельности учителей и администрации школы, методическое обеспечение образовательной деятельности, качество образовательной и воспитательной деятельности школьного коллектива, уровень обученности обучающихся школы, проведен анализ психолого-педагогической деятельности ОУ.

Основными источниками информации отчета по результатам самообследования являются:

* государственная статистическая отчетность сферы образования,
* официальные региональные и муниципальные мониторинговые исследования,
* данные внутреннего мониторинга качества образования, который осуществляется в МБОУ «Основная общеобразовательная школа № 39» г. Калуги на протяжении последних лет, социологические и психологические исследования.

Представленный отчет даёт возможность участникам образовательных отношений проанализировать результаты деятельности школы за 2024 год, определить проблемы, наметить пути решения и выстроить дальнейшую деятельность таким образом, чтобы главная задача школы - обеспечение современного качества образования - была решена успешно.

**Общие сведения**

**1. Наименование МБОУ в соответствии с Уставом**: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 39» города Калуги

**Год ввода в эксплуатацию:** основное здание – с 1958 года, здание мастерских – до 1917 года, гараж – 1992 год.

**2. Учредитель:** муниципальное образование «Город Калуга». Функции и полномочия Учредителя осуществляет Городская Управа города Калуги

г. Калуга, ул. Дзержинского, д.53, тел. 57-50-48

**3. Тип и вид учреждения:** тип - общеобразовательное учреждение,

вид - основная общеобразовательная школа

4. **Правоустанавливающие документы**

**Лицензия:** Л035 -01224-40/00282806 от 24 декабря 2014 г. , выдана Министерством образования и науки Калужской области. Срок действия лицензии - бессрочно.

**Свидетельство о государственной аккредитации:** А0007 -01224-40/01155863 от 17 апреля 2015 г., выдано Министерством образования и науки Калужской области

Срок действия свидетельства о государственной аккредитации - бессрочно.

**Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц:** серия 40 № 001228843, 18 декабря 2012 г.

**Свидетельство о постановке на учёт в налогом органе:** серия 40 № 0065791, 05 апреля 2000 г.

**Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления** **муниципальным имуществом**: договор оперативного управления № 171 от 28.08.1998г.

**Свидетельство о государственной регистрации права безвозмездного пользования на земельный участок**: серия 40КЯ № 062547 от 22.01.2007г.

**Санитарно-эпидемиологическое заключение на образовательную деятельность КО**: 015646 от 07 апреля 1999г.

**Договор о взаимоотношениях между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и учредителем**: Договор оперативного управления № 171 от 28.08.1998г.

**Устав МБОУ «Основная общеобразовательная школа № 39» г. Калуги**: утверждён Постановлением Городской Управы города Калуги от 03.02.2015 г. № 1079-пи.

**5. Мощность общеобразовательного учреждения**

Плановая - 250 человек

Фактическая - 95 человек

**Порядок приёма и отчисления обучающихся**, а также комплектование классов осуществляется в соответствии с нормативными документами и отражены:

• в Уставе школы (п.3.1-3.26);

• в Правилах приёма обучающихся (утверждено приказом от 11.03.2024 г. № 12/01-05);

• в алфавитной книге.

**6. Режим работы:** Пятидневная учебная неделя, одна смена, продолжительность перемен - 10-20 минут

**7. Органы самоуправления:** Совет школы, Совет старшеклассников.

**Юридический и фактический адрес:** 248920, г. Калуга, ж.-д. ст. Тихонова Пустынь, ул. Советская, д. 3

Телефоны: (4842) 78-40-12; (4842) 78-40-15

E-mail: [mou\_39@adm.kaluga.ru](mailto:mou_39@adm.kaluga.ru)

**Микрорайон, закрепленный за школой**

**(Распоряжение Городской Управы города Калуги № 142-10-р от 01.03.2023 г.):**

д. Юрьевка

ж.-д. ст. Тихонова Пустынь

п. Зеленый, п. Мирный

с. Муратовка, с.Рябинки,

тер. СНТ «Авиатор»

тер. СНТ «Автомобилист-2»

тер. СНТ «Аромат»

тер. СНТ «Архитектор»

тер. СНТ «Буровик»

тер. СНТ «Гидростроитель»

тер. СНТ «Дубок»

тер. СНТ «Дубрава»

тер. СНТ «Калужанка»

тер. СНТ «Колос»

тер. СНТ «Коммунальщи.к-2»

тер. СНТ «Кооператор»

тер. СНТ «КЭМЗ-3»

тер. СНТ «Малинка»

тер. СНТ «Медик»

тер. СНТ «Мирный»

тер. СНТ «Мичуринец»

тер. СНТ «Мотор»

тер. СНТ «Полиграфист»

тер. СНТ «Поляна»

тер. СНТ «Радуга»

тер. СНТ «Рябинка»

тер. СНТ «Связист-3»

тер. СНТ «Сектор»

тер. СНТ «Селекционер»

тер. СНТ «Сельстрой»

тер. СНТ «Флора»

тер. СНТ «Фрегат»

тер. СНТ «Чайка»

тер. СНТ «Экспресс»

ул. Изотовская.

**Стратегические задачи:**

* Создать условия, способствующие развитию интеллектуальных, творческих личностных качеств обучающихся, их социализации и адаптации в информационном обществе.
* Повысить эффективность деятельности государственно-общественных органов управления школы, обеспечивающих заинтересованное участие родителей и местного сообщества в управлении школой.
* Развивать систему выявления, развития и сопровождения мотивированных детей.
* Обеспечивать успешную социализацию выпускников школы через систему предпрофильной подготовки.
* Совершенствовать систему внутришкольного повышения квалификации в соответствии с требованиями ФГОС 2021

1. **Аналитическая часть**
2. **Результативность организации, осуществляющей образовательную деятельность**

Использование современных образовательных технологий, интегрированных с ИКТ, создание информационной образовательной среды школы ведет к положительной динамике системных изменений.

*Здоровый и безопасный образ*

* Создана и совершенствуется здоровьесберегающая образовательная среда.
* Проводится работа по формированию у обучающихся и педагогов культуры здоровья.
* Создаётся система комплексного психолого-медико-педагогического сопровождения детей в условиях образовательной деятельности.

*Управленческая деятельность*

* Осуществляется информатизация управленческой деятельности.
* В управлении процессом развития информационной среды задействован методический, информационный, технологический и педагогический потенциал.
* Повышается эффективность деятельности государственно-общественных органов управления школой.
* Совершенствуется нормативно-правовая база школы, локальные акты приводятся в соответствие с действующим законодательством и в связи с переходом на ФГОС.

*Обновление содержания образования*

* Осуществляется обновление содержания образования на основе реализации программы формирования универсальных учебных действий, формирование и развитие качеств личности обучающихся, необходимых для жизни в информационном обществе.
* Реализуется система предпрофильного обучения через элективные курсы, развитие сетевого взаимодействия с учреждениями профессионального образования.
* Создаётся система педагогической поддержки детей, мотивируемых на достижение высоких результатов в обучении.

*Воспитательная работа*

* Совершенствуется воспитательная система.
* Созданы партнёрские отношения с другими социальными объектами воспитания для реализации задачи духовно-нравственного развития обучающихся.
* Совершенствуется система активного включения семьи в процесс самоопределения и самореализации обучающихся.
* Развивается ученическое самоуправление в школе.
* Осуществляется интеграция основного и дополнительного образования в целях целостности всей образовательной системы школы.

*Кадровый потенциал*

* Совершенствуется внутришкольная система повышения квалификации, сформированы базовая ИКТ компетентность, проектная культура, психолого - педагогическая компетентность педагогов.
* Развита и совершенствуется инфраструктура инновационного пространства для подготовки педагогов, способных к инновационной профессиональной деятельности.
* Совершенствуется методическая система школы, обеспечивающая методическую готовность учителей к реализации компетентностного подхода в условиях реализации ФГОС.
* Повышается профессиональное мастерство педагогов школы в использовании современных информационно-коммуникационных технологий для формирования основных компетентностей и участия в Интернет-сообществах учителей-предметников.
* Совершенствуется руководство исследовательской деятельностью обучающихся, оказание им помощи в профессиональном самоопределении.

*Работа с родителями*

* Родители вовлечены в процесс формирования единой информационной образовательной среды и проектную деятельность детей.
* Создано и совершенствуется открытое для социальной среды школьно-семейное пространство духовно-нравственного воспитания.

*Совершенствование инфраструктуры школы*

1. По мере финансирования осуществляется косметический ремонт школы.
2. Продолжаются работы по благоустройству территории школы.
3. Совершенствуется информационно-библиотечный фонд.

**Характеристика внешней среды образовательной организации**

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 39» города Калуги основано в 1957 году. Школа расположена на железнодорожной станции Тихонова Пустынь (30 мин до Калуги, 1 час до Обнинска, 3 часа до Москвы). Школа осуществляет образовательный процесс в 2-х зданиях: основное двухэтажное

здание и мастерские. Обучение детей ведётся в рамках 5-дневной учебной недели в режиме I смены. Во второй половине дня организованы внеурочная деятельность и занятия объединений дополнительного образования, проводятся внеклассные воспитательные мероприятия.

Большая часть населения в 80-е годы получила благоустроенное жильё в городе и селе Льва Толстого. В начале 90-х в микрорайон школы, который и до того считался «101 километром», нахлынул новый наплыв семей «группы риска» - теперь уже тех, которые за бесценок продавали квартиры в городе и переезжали в неблагоустроенное и потому дешёвое жильё в пригород. Строительство нового жилого фонда на территории микрорайона не ведется. Все эти факторы оказали влияние на формирование контингента обучающихся.

На основании комплексной вариационной оценки школа в городском рейтинге общеобразовательных учреждений школа отнесена к группе школ с низким уровнем работы.

1. **Система управления**

Управление МБОУ «Основная общеобразовательная школа № 39» г. Калуги осуществляется в соответствии с ФЗ № 273 «Об образовании в РФ», нормативно-правовой базой школы, Уставом и действующими локальными актами на принципах демократичности, открытости, единства единоначалия и коллегиальности, объективности и полноте используемой информации, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

Ведущим принципом управления школы является согласование интересов всех субъектов образовательной деятельности: обучающихся, родителей, учителей на основе открытости ОУ и ответственности всех субъектов образовательных отношений за результаты деятельности школы.

Функции, направления деятельности, права и обязанности каждого органа регламентированы нормативными документами:

* Уставом школы;
* должностными инструкциями директора и заместителя директора по УВР;
* Положением об общем собрании (конференции) работников;
* Положением о Совете школы;
* Положением о педагогическом совете;
* Положением о методических объединениях учителей-предметников;
* Положением о методическом объединении классных руководителей;
* Положением о родительском комитете школы;
* Положением о Совете старшеклассников;
* Положением о библиотеке.

Приказы руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, имеются в необходимом объёме и отражают характер деятельности Школы и личного состава.

Локальные акты ежегодно рассматриваются и принимаются органами управления Школы в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами федерального, регионального и муниципального уровня.

Управление организацией осуществляется в режиме развития. Внутришкольный контроль со стороны руководства Школы организован в соответствии с Положением о ВШК. Данная система контроля понятна всем участникам образовательных отношений, однако требует оптимизации, более чёткой организации и планомерности.

Административно-управленческую работу школы обеспечивает следующий кадровый состав:

**Директор** Блинкин Дмитрий Сергеевич

  Образование - высшее педагогическое

  Общий стаж - 6 лет

  Педагогический стаж - 6 лет

**Заместитель директора по УВР** Алленова Елена Анатольевна

Образование - высшее педагогическое

 Должность - учитель географии, биологии и химии

Категория  - соответствие

Общий стаж - 14 лет

  Педагогический стаж - 14 лет

  Повышение квалификации:

* *2020г. Совершенствование предметных и методических компетенций педагогических работников (в том числе в области формирования функциональной грамотности) в рамках реализации федерального проекта "Учитель будущего".*
* *2022 г. «Проектирование, разработка программы воспитания и условия ее успешной реализации»*
* *2023 г. Современные подходы к укреплению общероссийской гражданской идентичности.*

Функциональные обязанности, распределенные среди членов администрации, обеспечивают режим строгого функционирования и гибкого развития, однако члены администрации владеют основными вопросами, в случае необходимости осуществляют замену. Это обусловлено достаточным уровнем управленческой культуры, владением современными информационными технологиями.

**Коллегиальные органы управления**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Коллегиальный орган управления образовательной организацией и его форма | Состав коллегиального органа управления образовательной организацией | Направления работы | Решение каких вопросов относится к компетенции коллегиального органа управления образовательной организацией |
| **Совет школы** | 1. Члены Совета избираются на общем собрании коллектива из числа руководства, педагогических работников, обучающихся 8-9 классов, родителей обучающихся, представителей общественности в составе не менее трёх человек от каждой из названных категорий. | -Организация управления общеобразовательным учреждением на демократических началах.  - Установление внутренних взаимосвязей органов самоуправления для организации и осуществления образовательного процесса.  -Разработка предложений по совершенствованию организации образовательного процесса, программы развития школы.  -Контроль рационального использования бюджетных ассигнований и спонсорских средств.  - Заслушивание отчётов о работе отдельных педагогов, директора и его заместителей, внесение предложений по совершенствованию их работы и др. Решения Совета школы принимаются открытым голосованием и являются обязательными для администрации и всех членов коллектива школы.  -Распределение стимулирующей части ФОТ (фонда оплаты труда). | - Принимает участие в разработке Устава общеобразовательного учреждения, его обсуждении, решает вопрос о внесении в него необходимых изменений и дополнений; формировании правового поля деятельности общеобразовательного учреждения (разработке или обсуждении локальных актов).  - Обсуждает проекты решений об основных направлениях совершенствования и развития  общеобразовательного учреждения, о выборе дополнительных и индивидуальных учебных дисциплин и курсов в соответствии с направлением образовательного процесса, заявленным в Уставе.  - Рассматривает предложения о введении языков (родного, иностранного) обучения.  - Обсуждает вопросы укрепления и развития материально-технической базы общеобразовательного учреждения в соответствии с современными требованиями к организации образовательного процесса.  - Обсуждает введение профилей начальной профессиональной подготовки обучающихся в соответствии с Уставом и приложением к лицензии.  - При необходимости создаёт временные или постоянные комиссии (рабочие группы) для решения вопросов самоуправления, устанавливает и утверждает их положения.  - Поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и развитию обучения и воспитания молодёжи, творческие поиски педагогических работников в организации опытно-экспериментальной работы.  - Рассматривает пути взаимодействия общеобразовательного учреждения с научно-исследовательскими, производственными, кооперативными организациями, добровольными обществами, ассоциациями, творческими союзами, другими государственными (или негосударственными) общественными институтами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности учащихся и профессионального роста педагогов.  - Председатель совета совместно с директором представляет интересы школы в государственных, общественных органах управления образованием, в соответствующих организациях, а также, наряду с родителями (законными представителями), интересы учащихся, обеспечивая социально-правовую защиту несовершеннолетних.  - Совет разрабатывает планы работы на учебный год и подготавливает отчёты о проделанной работе общему собранию членов совета. |
| **Общее собрание трудового коллектива** | В состав общего собрания входят все работники образовательного учреждения, участвующие в его деятельности на основе трудового договора | - Разработка плана развития образовательного учреждения.  - Участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса в образовательном учреждении.  - Организация общественного контроля за охраной здоровья участников образовательного  процесса,  за безопасными условиями осуществления образовательного процесса.  - Организация изучения спроса местных жителей на предоставление образовательным учреждением дополнительных образовательных услуг, в том числе и платных.  - Оказание практической помощи руководству образовательного учреждения в установлении функциональных связей с учреждениями культуры, спорта для организации досуга обучающихся.  - Согласование /утверждение/ локальных актов образовательного учреждения в соответствии с установленной компетенцией. | Общее собрание:  - определяет основные направления деятельности образовательного учреждения;  - решает вопросы укрепления учебно-материальной базы;  - принимает устав образовательного учреждения, изменения и дополнения в него, локальные акты, регламентирующие деятельность образовательного учреждения;  - заслушивает администрацию и отдельных работников по различным направлениям функционирования образовательного учреждения;  - решает вопросы финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения;  - рекомендует кандидатуры на награждение работников Почетными грамотами Министерства образования и науки РФ, Министерства образования и науки Калужской области, управления образования г. Калуги и другими наградами;  - заслушивает руководителя о рациональном расходовании внебюджетных ассигнований на деятельность образовательного учреждения, определяет дополнительные источники финансирования, согласует централизацию и распределение средств образовательного учреждения для перспективы его развития и социальной защиты работников, обучающихся (воспитанников) образовательного учреждения;  - в рамках действующего законодательства Российской Федерации принимает необходимые меры в защиту педагогических работников и руководства образовательного учрежденияот необоснованного вмешательства и их профессиональную и должностную    деятельность,   пресекающие    ограничение автономности    образовательного     учреждения,     его самоуправляемости,  обращается   по   этим   вопросам   в администрацию муниципалитета, общественные организации. |
| **Педагогический совет** | В состав педагогического совета входят: директор школы, его заместитель, учителя, воспитатели, библиотекарь, руководитель Совета школы (с совещательным голосом). | -Реализация государственной политики в области образования.  -Ориентация деятельности педагогического коллектива на повышение качества образовательного процесса.  - Разработка содержания работы по общей теме программы развития ОУ.  - Внедрение в практическую деятельность педагогов достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.  - Решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших государственный стандарт образования, соответствующий лицензии, полученной общеобразовательным учреждением. | - Принимает участие в разработке программы развития общеобразовательного учреждения.  - Разрабатывает образовательную программу общеобразовательного учреждения.  - Обсуждает и утверждает локальные акты, планы учебной и внеурочной деятельности общеобразовательного учреждения.  - Заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады и сообщения представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с общеобразовательным учреждением.  **Принимает решение:**  -О проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года.  - О допуске обучающихся к государственной (итоговой) аттестации.  - О переводе обучающихся в следующий класс.  - О выдаче соответствующих документов об образовании государственного или международного образца.  - О награждении обучающихся и родителей (законных представителей)  - Об исключении обучающегося из общеобразовательного учреждения |

Классными руководителями: организуется работа с неблагополучными семьями; составляется социальный паспорт общеобразовательного учреждения, в котором отражено количество детей из социально незащищённых семей, «группа риска» и др.; функционирует Совет профилактики (в наличии имеются план работы, протоколы заседаний); отслеживается динамика количества детей, состоящих на учёте в подразделении по делам несовершеннолетних.

Специализированных классов в школе нет. Однако коррекционную работу в каждом классе педагоги осуществляют собственными силами в рамках дифференцированного обучения. В случае необходимости школа сотрудничает со специалистами МОУ «Центром «Стратегия»» г. Калуги.

Взаимодействие Школы с семьями регулярное и достаточно эффективное. В школе организовано информирование школьников и родителей (законных представителей) об их правах, обязанностях и ответственности в сфере образования и воспитания. В наличии имеются протоколы собраний родительского комитета школы, общих и классных собраний. Для родителей (законных представителей) обеспечена доступность локальных нормативных актов как в бумажном, так и в электронном виде. Всю необходимую информацию можно найти на школьном сайте.

Дополнительные академические права и меры социальной поддержки предоставляются обучающимся в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. (п.29 ч.1, п.7 ч.2 ст.34). На этом основании принято Положение о дополнительных академических правах и мерах социальной (материальной) поддержки обучающихся. Так, дети из социально незащищённых семей обеспечиваются бесплатным питанием, все школьники бесплатно получают учебники.

**3. Содержание и качество подготовки обучающихся**

***3.1.*** ***Характеристика образовательных программ.***

Школа ориентирована на обучение, воспитание и развитие всех и каждого обучающегося с учетом индивидуальных, возрастных, физиологических потребностей и возможностей путем создания в ней интегрированной информационной образовательной среды и максимально благоприятных условий для умственного, нравственного, гражданско-патриотического, эмоционального и физического развития каждого ребенка.

Результатом обучения в школе является достижение планируемых результатов образования

по освоению учащимися образовательных программ, воспитание и развитие качеств личности,

отвечающим требованиям информационного общества, инновационной экономики и соответствующей национальному воспитательному идеалу.

**Основные задачи**:

- обеспечение реализации права каждого ребенка на освоение основных и дополнительных программ начального общего и основного общего в соответствии с требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 г. № 273и федерального государственного образовательного стандарта;

- формирование позитивной устойчивой мотивации учащихся к учебной деятельности;

- организация успешной учебно - познавательной деятельности учащихся;

- совершенствование методической работы школы в целях повышения профессиональной

компетентности педагогов в обеспечении качества образования;

- совершенствование работы органов общественного управления;

- обеспечение комфортной психологической атмосферы для всех участников образовательных

Школа определяет приоритетным в своей деятельности личностно - ориентированное обучение и воспитание.

Содержание образования школы определяет учебный план.

Учебный план для начальной (1-4 классы) и основной школы (5-9 классы) разработан на основе ФГОС начального общего и основного общего образования, утвержденных приказами Министерства образования и науки РФ. Кроме того в школе реализуются индивидуальные учебные планы.

Образовательная деятельность в школе осуществляется по основным общеобразовательным программам двух уровней:

* I уровень - начальное общее образование (нормативный срок освоения 4 года):
* П уровень - основное общее образование (нормативный срок освоения 5 лет).

На уровне начального общего образования реализуется:

- адаптированная основная образовательная программа для обучающихся с задержкой психического развития по АООП ЗПР (7.1,7.2).

- адаптированная общеобразовательная программа образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями (АООП УО)

На уровне основного общего образования реализуется:

-адаптированная основная образовательная программа для детей с интеллектуальными нарушениями (АООП УО)

-адаптированная основная образовательная программа для детей с расстройствами аутистического спектра (АООП РАС, вариант 8.2);

- адаптированная основная образовательная программа для детей с задержкой психического развития (АООП ЗПР 7).

Содержание общего образования в школе определяется рабочими программами, составленными на основе федеральных образовательных стандартов и примерных образовательных учебных программ, а также базисных учебных планов.

I уровень. Программа начального общего образования 1-4 классов реализуется на основе обновленных ФГОС-2021,с помощью образовательной программы «Школа России».

Цель реализации основной образовательной программы начального общего образования —

обеспечение выполнения требований Стандарта.

Начальное общее образование направлено на формирование у младших школьников функциональной грамотности (умений читать, писать, считать) и универсальных учебных действий в личностных, коммуникативных, регулятивных, познавательных сферах, обеспечивающих способность к организации самостоятельной учебной деятельности.

**Общеобразовательные программы на уровне начального общего образования**

**УМК «Школа России»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Предмет | Программы | Учебники |
| Литературное  чтение  Русский язык  Математика  Окружающий мир  Музыка  Изобразительное искусство    Труд (Технология)  Физическая культура  Английский язык  Основы православной культуры/ Основы светской этики  Информатика | «Литературное чтение». ФРП1-4 классы.    «Русский язык».  ФРП 1-4 классы.  «Математика».  ФРП1-4 классы.  «Окружающий мир». ФРП1-4 классы.  Музыка. Рабочие программы. Начальная школа. - М., Просвещение  «Изобразительное искусство» 1-4 классы. Рабочая программа. – М: Просвещение  Труд (Технология).  ФРП1-4 классы.  Физическая культура ФРП1-4 классы.  Английский язык.  ФРП1-4 классы.  Основы религиозных культур и светской этики. ФПУ 4 класс.  Семёнов А.Л., Рудченко Т.А. Программа по информатике для начальной школы. | **1.**Горецкий В.Г., Кирюшкин В.А., Виноградская Л.А. и др. Азбука. 1 кл. В 2-х ч. – М.: Просвещение-2023.  1. Климанова Л.Ф., Горецкий В.Г., Голованова М.В. и др. Литературное чтение. 1 класс. В 2-х ч. – М.: Просвещение-2023.  2.Климанова Л.Ф., Горецкий В.Г., Виноградская Л. А. Литературное чтение. 2 класс. В 2-х ч. – М.: Просвещение- 2024.  3.Климанова Л.Ф., Горецкий В.Г., Виноградская Л. А. Литературное чтение. 3 класс. В 2-х ч. – М.: Просвещение-2020  Климанова Л.Ф., Горецкий В.Г. др. Литературное чтение. 4 класс. В 2-х ч.- М.: Просвещение-2020  1..Канакина В. П. , Горецкий В. Г. Русский язык. 1 класс. Учебник для общеобразовательных учреждений. - Москва: Просвещение-2023.  2.Канакина В. П. , Горецкий В. Г. Русский язык. 2 класс. Учебник для общеобразовательных учреждений. В 2 ч. - Москва: Просвещение-2024  3.Канакина В. П. , Горецкий В. Г. Русский язык.3 класс. Учебник для общеобразовательных учреждений. В 2 ч. - Москва: Просвещение,-2020  4.Канакина В. П. , Горецкий В. Г. Русский язык.4 класс. Учебник для общеобразовательных учреждений. В 2 ч. - Москва: Просвещение-2020.  1.Моро М.И., Бантова М.А. и др. Математика. 1 класс. Учебник для общеобразовательных учреждений. В 2-х ч. - Москва: Просвещение, 2023  2.Моро М.И., Бантова М.А. и др. Математика. . 2 класс. Учебник для общеобразовательных учреждений. В 2-х ч. - Москва: Просвещение-2024  3.Моро М.И.Математика. 3 класс. Учебник для общеобразовательных учреждений. В 2-х ч. - Москва: Просвещение,2020  4.Моро М.И., Бантова М.А. и др. Математика. 4 класс. Учебник для общеобразовательных учреждений. В 2-х ч. - Москва: Просвещение, 2020  1.Плешаков А. А. Окружающий мир. Учебник для общеобразовательных учреждений. 1 класс. В 2-х частях. - Москва: Просвещение-2023  2.Плешаков А. А. Окружающий мир. 2 класс. Учебник для общеобразовательных учреждений. В 2-х частях. - Москва: Просвещение-2024  3.Плешаков А. А. Окружающий мир. 3 класс. Учебник для общеобразовательных учреждений. В 2-х частях. - Москва: Просвещение-2020  4.Плешаков А. А., Крючкова Е.А. Окружающий мир. 4 класс. Учебник для общеобразовательных учреждений. В 2-х частях. - Москва: Просвещение-2020  1.Критская Е.Д. и др. Музыка. 1 класс. Учебник для общеобразоват. учреждений. М.: Просвещение-2022  2.Критская Е.Д. и др. Музыка. 2 класс. Учебник для общеобразоват. учреждений. М.: Просвещение 2021  3.Критская Е.Д. и др. Музыка. 3 класс. Учебник для общеобразоват. учреждений. М.: Просвещение-2022  4.Критская Е.Д. и др. Музыка. 4 класс. Учебник для общеобразоват. учреждений. М.: Просвещение,2020  1.Неменская Л.А. Изобразительное искусство. 1 класс. - М.: Просвещение, 2023  2.Коротеева Е.И. Изобразительное искусство 2 класс. Учебник для общеобразоват. учреждений. - М.: Просвещение-2024  3.Горяева Н.А. Изобразительное искусство. 3 класс. Учебник для общеобразоват. учреждений..- М.: Просвещение, 2020  4.Неменская Л.А. Изобразительное искусство. 4 класс. Учебник для общеобразоват. учреждений..- М.: Просвещение,2021  1Лутцева Е.А. Технология. 1 класс. Учебник для общеобразоват. учреждений. - М.: Просвещение- 2023  2 Лутцева Е.А. Технология. 2 класс.  Учебник для общеобразоват. учреждений. - М.: Просвещение, 2024  3.Роговцева Н.И., Богданова Н.В., Добромыслова Н.В.Технология. 3 класс.Учебник для общеобразоват. учреждений.- М.: Просвещение-2022  4.Роговцева Н.И., Богданова Н.В., Добромыслова Н.В.Технология. 4 класс.Учебник для общеобразоват. учреждений.- М.: Просвещение,2021  1.Матвеев А.П. Физическая культура. 1 класс. Учебник для общеобразовательных учреждений. - Москва. Просвещение -2023  2. Матвеев А.П. Физическая культура. 2 класс. Учебник для общеобразовательных учреждений. - Москва. Просвещение -2024  3.Лях В. И. Физическая культура. Учебник для общеобразовательных учреждений. 1-4 классы.- Москва. Просвещение  1.Быкова Н. И., Дули Д., Поспелова М. Д. и др. Английский язык. 2 класс. Учебник для общеобразовательных организаций. В 2 частях.- М.: Просвещение, 2023  3. Быкова Н. И., Дули Д., Поспелова М. Д. и др. Английский язык. 3 класс. Учебник для общеобразовательных организаций. В 2 частях.- М.: Просвещение, 2024  3.БиболетоваМ.З. Английский язык, 4 класс. – М.: Дрофа, 2020  Васильева О.Ю. Основы религиозных культур и светской этики. Основы православной культуры. Учебник для 4 класса общеобразовательных учреждений. - Москва. Просвещение, 2024  Шемшурина А.И. Основы религиозных культур и светской этики. Основы светской этики. 4 класс: учебник для общеобразовательных учреждений. – М: Просвещение 2024  Семёнов А.Л., Рудченко Т.А. Информатика. Ч. 1,2,3 – М: Просвещение: Институт новых технологий, |

Реализация адаптированной основная образовательная программа для детей с интеллектуальными нарушениями (УО) обеспечивается следующим УМК:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Предметы | Программы | Учебники |
| Мир природы и человека | Комплект примерных рабочих программ для обучающихся с РАС.- М: Просвещение, | Матвеева М.Б, Ярочкина Н.А... Мир природы и человека. 3 класс: М. Просвещение, 2022  Матвеева М.Б, Ярочкина Н.А... Мир природы и человека. 4 класс: М. Просвещение, 2020 |
| Речевая практика | Комарова С.В.. Речевая практика. 3 класс: М. Просвещение, 2022  Комарова С.В.. Речевая практика. 3 класс: М. Просвещение, 2020 |
| Чтение | Ильина С.Ю., Аксёнова А.К., Чтение: 3 класс. Просвещение, 2022  Ильина С.Ю., Аксёнова А.К., Чтение: 4 класс. Просвещение, 2020 |
| Математика | Алышева Т.В.. Математика. 4 класс: Просвещение, 2022  Алышева Т.В.. Математика. 4 класс: Просвещение, 2020 |
| Рисование | Рау Ф.Ф. Изобразительное искусство. 3класс: М. Просвещение, 2022  Рау Ф.Ф. Изобразительное искусство. 4класс: М. Просвещение, 2020 |
| Ручной труд | Кузнецова Л.А. Технология. Ручной труд. 3 класс: Просвещение, 2022  Кузнецова Л.А. Технология. Ручной труд. 4 класс: Просвещение, 2020 |
| Русский язык | Якубовская Э.В., Коршунова Я. В Русский язык. 3 класс. М.: Просвещение, 2022  Якубовская Э.В., Коршунова Я. В Русский язык. 3 класс. М.: Просвещение, 2020 |
| Физическая культура | - |

II уровень. Программа основного общего образования в 8-9 классах реализуется на основе ФГОС ООО, в 5-7 классах на основе обновленных ФГОС-2021. Основное общее образование в соответствии с требованиями ФГОС ООО (5-9 классы) направлено на формирование у младших школьников функциональной грамотности (умений читать, писать, считать) и универсальных учебных действий в личностных, коммуникативных, регулятивных, познавательных сферах, обеспечивающих способность к организации самостоятельной учебной деятельности.

**Общеобразовательные программы на уровне основного общего образования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Предметы | Реализуемые программы | Учебники |
| Русский язык | Русский язык. ФРП 5-9 классы | 1.Ладыженская Т.А., Баранов М.Г. Русский язык. 5 класс. – М.: Просвещение,2023  2.Баранов М.Г., Ладыженская Т.А., Русский язык. 6 класс. – М.: Просвещение, 2024  3.Баранов М.Г., Ладыженская Т.А.,Тростенцова Л.А. Русский язык. 7 класс. – М.: Просвещение, 2024  4. Бархударов С.Г Русский язык. 8 класс. – М.: Просвещение,2024  5.Бархударов С.Г., Крючков С.Е., Русский язык. 9 класс. – М.: Просвещение 2019 |
| Литература | Литература. ФРП 5-9 классы | 1Коровина В.Я Литература 5 класс. В 2-х ч.– М.: Просвещение, 2023  2.Полухина В.П., Коровина В.Я Литература 6 класс. В 2-х ч.– М.: Просвещение, 2024  3Коровина В.Я Литература 7 класс. В 2-х ч.– М.: Просвещение, 2024  8.Коровина В.Я. Литература. 8 класс. В 2-х ч. – М.: Просвещение,2019  9.Коровина В.Я. Литература. 9 класс. В 2-х ч. – М.: Просвещение, 2019 |
| Английский язык | Английский язык. ФРП 5-9 классы | 1 Ваулина Ю.Е., Дули Д., Подоляко О.Е. и др. Английский язык. 5 класс:– М.: Просвящение,2023  2 Ваулина Ю.Е., Дули Д., Подоляко О.Е. и др. Английский язык. 6 класс:– М.: Просвящение,2024  3. 1 Ваулина Ю.Е., Дули Д., Подоляко О.Е. и др. Английский язык. 7 класс:– М.: Просвящение,2023  4. 1 Ваулина Ю.Е., Дули Д., Подоляко О.Е. и др. Английский язык. 5 класс:– М.: Просвящение,2024  5.Кузовлев В.П., Лапа Н.М. и другие. 9 класс: учебник для общеобразовательных организаций.- М.: Просвещение, 2019 |
| Математика | Математика.  ФРП 5-6 классы | 1.Виленкин Н.Я.: Математика. 5 класс. Учебник. В 2-х частях.– М.: Просвещение, 20232.Виленкин Н.Я.: Математика. 6 класс. Учебник. В 2-х частях.– М.: Просвещение, 2024 |
| Алгебра | «Алгебра» ФРП 7-9 классы | 1Макарычев Ю.Н. и другие. Алгебра 7. – М.: Просвещение, 2023  2.Макарычев Ю.Н. Алгебра 8 – М.: «Просвещение», 2024  3.Макарычев Ю.Н. Алгебра 9. – М.: «Просвещение», 2019 |
| Геометрия | «Геометрия», ФРП 7-9 классы | ***7-9 классы***  Атанасян Л.С. и др. Геометрия. 7-8-9. – М.: Просвещение, 2023,2024 |
| Информатика | Информатика ФРП 7-9 классы | Босова Л.Л., Босова Ю.А. Информатика: учебник для 7 класса. – М.: Просвещение, 2023  Босова Л.Л., Босова Ю.А. Информатика: учебник для 7 класса. – М.: Просвещение, 2024  3.Семакин И.Г. и другие. Информатика Учебник для 9 класса. – М: БИНОМ. Лаборатория знаний,2019 |
| Вероятность и статистика | Вероятность и статистика  ФРП 7-9 классы | Высоцкий В.Р. Математика. Вероятность и статистика. 7-9 класс. – М.: Просвещение, 2023 |
| История | История. ФРП 5-9 классы | 1.Вигасин А.А. и др. История древнего мира. 5 класс.– М.: Просвещени, 2023  2.Агибалова Е.В. и др. Всеобщая история: история средних веков. 6 класс. – М.: Просвещение, 2024  3.Юдовская А.Я. и др. Всеобщая история: история нового времени. 1500-1800 гг .7 класс. – М: Просвещение, 2024  4.Юдовская А.Я., Баранов П.А., Ванюшкина Л.М. Всеобщая история. История Нового времени. 8 класс. – М: Просвещение, 2024  5.Юдовская А.Я. Всеобщая история. История Нового времени. 9 класс. – М.: Просвещение, 2019  1Арсентьев Н.М., Данилов А.А. и другие. История России. 6 класс. Учебник для общеобразовательных организаций. В 2 частях. – М.: Просвещение, 2023  2.Арсентьев Н.М., Данилов А.А. и другие. История России. 7 класс. Учебник для общеобразовательных организаций. В 2 частях. – М.: Просвещение  3.Арсентьев Н.М., Данилов А.А. и другие. История России. Россия в XVIII в. 8 класс. Учебник для общеобразовательных организаций. В 2 частях. – М.: Просвещение, 2024  4.Арсентьев Н.М., Данилов А.А. и другие. История России. Россия в XIX – начале XX в. 9 класс. Учебник для общеобразовательных организаций. В 2 частях. – М.: Просвещение, 2019 |
| Обществознание | Обществознание. ФРП 6-9 классы | 1.Боголюбов Л.Н. и др. Обществознание. 6 класс. – М.: Просвещение, 2023.  2.Боголюбов Л.Н. и др. Обществознание. 7 класс. – М.: Просвещение, 2024  3. Боголюбов Л.Н. и др. Обществознание. 8 класс. – М.: Просвещение, 2024  4.Боголюбов Л.Н. и др. Обществознание. 9 класс. – М.: Просвещение, 2019 |
| География | География.  ФРП 5-9 классы | 1.Алексеев А.И. География. 5-6класс.- М: Просвещение ,2023,2024  2.Алексеев А.И. География. 7 класс.- М: Просвещение,2024  ***3.***Алексеев А.И. География. 8 класс.- М: Просвещение, 2024  4.Алексеев А.И., Низовцев В.А., Ким Э.В. и др География: География России. Хозяйство и географические районы. 9 класс -- М., Дрофа, 2019 |
| Физика | Физика. ФРП 7-9 классы | 1.Перышкин А.В., Физика. 7 класс. – М.: Просвещение, 2023  2.Перышкин А.В., Физика. 8 класс. – М.: Просвещение, 2022  3.Перышкин А.В. Физика. 9 класс. – М.: Просвещение, 2022 |
| Химия | Химия.  ФРП 5-9 классы | 1.Габриелян О.С. Химия. 8 класс. – М.: Просвещение,2024  ***2.***Габриелян О.С. Химия. 9 класс. – М.: Просвещение,2019 |
| Биология | Биология  ФРП 5-9 классы | 1.Пасечника В.В. Биология. 5 класс, – М.: Просвещение, 2023  2.Пасечника В.В. Биология. 6 класс М.: Просвещение, 2023  3.Пасечника В.В. Биология. 7 класс, – М.: Просвещение, 2024  4.Колесов Д.В. и др. Биология 8. Человек. – М.: Дрофа, 2019  5.Ефимова Т.М.,Шубина А.О, Сухорукова Л.Н. Биология. Основы общей биологии 9кл.— М.: Мнемозина, 2019  . |
| Музыка | Музыка ФРП 5-8 классы | 1Сергеева Г.П., Критская Е.Д. Музыка. 5 класс. – М.: Просвещение, 2023  2.Сергеева Г.П., Критская Е.Д. Музыка. 6 класс. – М.: Просвещение, 2022  3.Сергеева Г.П., Критская Е.Д. Музыка. 7 класс. – М.: Просвещение, 2024 |
| Изобразительное искусство | Изобразительное искусство ФРП 5-7 классы | Горяева Н.А., Островская О.В. Изобразительное искусств. – М.: Просвещение, 2023  2.Неменская Л.А. Изобразительное искусство. 6 класс. – М.: Просвещение, 2024  3. Питерских А.С Изобразительное искусство 7 класс. – М.: Просвещение, 2024 |
| Труд (Технология) | Труд (Технология).5-9 классы.**-** ФРП 5-9 классы | 1.Глозман Е.С., Технология. 5класс: – М.: Просвещение, 2023  2.Глозман Е.С., Технология. 6класс: – М.: Просвещение, 2024  3..Глозман Е.С., Технология. 7класс: – М.: Просвещение, 2024  4.Симоненко В.Д., Бронников Н.Л. и др. Технология. Трудовое обучение: Учебник для учащихся 8 класса общеобразовательных школ / Под ред. В.Д. Симоненко. – М.: «Вентана-Граф»,2019 |
| ОБЗР | ОБЗР  ФРП 8-9 классы |  |
| Физическая культура | Физическая культура ФРП 5-9 классы | 1.Матвеев А.П. Физическая культура. 5 класс. М.: Просвещение, 2023  2.Матвеев А.П. Физическая культура. 6-7 класс. М.: Просвещение, 2024  Лях В.И., Зданевич А.А. Физическая культура. 8-9 классы. – М.: Просвещение, 2019 |
| Основы духовно-нравственной культуры народов России | Основы духовно-нравственной культуры народов России ФРП 5-6 классы | Виноградова Н.Ф., Власенко В.И. и другие. Основы духовно-нравственной культуры народов России. 5 класс. – М.: Изд. Центр «Вентана - Графа»,2019 |

Реализация адаптированной основной образовательной программы для детей с интеллектуальными нарушениями осуществляется с помощью следующих программ и учебников:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Предмет | Программы | Учебники |
| Письмо и развитие речи | Программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. 5-9 классы. /Под ред. И.М. Бгажноковой. М., Просвещение. | 1.Э.В. Якубовская, Н.Г. Галунчикова. Русский язык. 5 класс. М., Просвещение, 2019  2.Э.В. Якубовская, Н.Г. Галунчикова. Русский язык. 8 класс. М., Просвещение, 2020 |
| Чтение и развитие речи | 1.З.Ф. Малышева. Чтение. 5 класс. М., Просвещение,2019  2.З.Ф. Малышева. Чтение. 8 класс. М., Просвещение, 2020 |
| Математика | 1.М.Н. Перова, Г.М. Капустина. Математика. 5 класс. М., Просвещение, 2019  2.Эк В.В. Математика 8класс. М., Просвещение, 2020 |
| Природоведение | 1.Т.М. Лифанова, Е. Н.Соломина. Природоведение 5 класс. М., Просвещение, 2019 |
| Социально-бытовая ориентировка | Субчева В. П. Социально-бытовая ориентировка.8 класс М. ВЛАДОС, 2020 |
| Профильный труд | Г.Б. Картушина, Г.Г. Мозговая. Технология. Швейное дело. 5, 6 класс. М., Просвещение, 2019  Мозговая Г. Г. Картушина Г.Б. Технология швейное дело. 8 класс М., Просвещение, 2020 |
| Биология | Никишова А.И. Теремов А.В. Биология 8 класс. М., Просвещение, 2020 |
| География | Лифанова Т.М. Соломина Е. Н. География 8 класс. М., Просвещение,2020 |
| История отечества | Бгажнокова И.М., Смирнова Л.В. История Отечества. 8класс М., Просвещение, 2020 |

Адаптированная основная образовательная программа для детей с задержкой психического развития (ЗПР) реализуется по тем же учебникам, которые используются по общеобразовательным программам.

***3.2. Результаты оценки качества образования***

**Мониторинг УУД**

По результатам мониторинга уровня развития ОУУН в начальном звене по всем классам наблюдается положительная динамика, постепенно к 3-4 классу снижается количество детей, не владеющих тем или иным умением. Учителям начальных классов следует обратить внимание на формирование УУД:

- регулятивные - умение планировать последовательность учебных действий, оценивать учебные действия, самостоятельно осуществлять контроль, сохранять учебную цель, самостоятельно вносить необходимые дополнения и коррективы в учебные действия;

- познавательные - умение осуществлять анализ и синтез, осуществлять обобщение, устанавливать причинно-следственные связи;

- коммуникативные - умение формулировать точку зрения, сознательно строить речевое высказывание, аргументировать.

Данные, полученные при анализе уровня освоения УУД, показывают, что обучающиеся 4 классов имеют средний уровень подготовки для перехода на следующий уровень, а обучающиеся 5 класса подтвердили свой уровень достижения УУД на конец прошлого учебного года.

**Общие результаты учебного года (за 2023/2024)**

*(без учёта экстернов, зачисленных для прохождения ГИА: «справочников» прошлых лет, обучающихся СПО, обучающихся в форме семейного образования, самообразования)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Классы | 1 | 2 | 3 | 4 | 1-4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 5-9 | 10 | 11 | 10-11 | 2-11 | 1-11 |
| Количество учащихся | 11 | 12 | 16 | 15 | 54 | 8 | 5 | 15 | 8 | 8 | 44 | 0 | 0 | 0 | 87 | 98 |
| Освоили программу учебного года в полном объеме –  **без условников, второгодников, справочников** (чел.) | 11 | 10 | 15 | 14 | 50 | 8 | 5 | 12 | 6 | 5 | 36 | 0 | 0 | 0 | 75 | 86 |
| Имеют по итогам учебного года академическую задолженность (чел.) | 0 | 2 | 1 | 0 | 3 | 0 | 0 | 3 | 2 | 0 | 5 | 0 | 0 | 0 | 8 | 8 |
| Не прошли промежуточную аттестацию по уважительным причинам (чел.) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Оставлены  на 2-й год (чел.) | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| Получили справки об обучении (чел.) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 3 | 0 | 0 | 0 | 3 | 3 |
| Успевают на «4»и «5» (**хорошисты и отличники)** | 0 | 4 | 7 | 5 | 16 | 1 | 1 | 3 | 0 | 2 | 9 | 0 | 0 | 0 | 25 | 25 |
| Из них на «5» **(только отличники)** | **0** | **1** | **0** | **0** | **1** | **1** | **0** | **0** | **1** | **0** | **2** | 0 | 0 | 0 | **3** | **3** |

**Сравнительный показатель уровня обученности и качества знаний по школе, всего**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **2018-2019** | **2019-2020** | **2020-2021** | **2022-2023** | **2023-2024** |
| **Обученность** | 93,75 % | 95,6% | 95,6% | 87,2% | 90,6% |
| **Качество** | 45,85 % | 34,57% | 35,3% | 30,8% | 26,6% |

Уровень обученности и качества снизился по сравнению с предыдущими годами обучения.

Количество учащихся закончивших 2023/2024 учебный год с похвальным листом, не изменилось – 2 человека.

**Качество образования выпускников**

Представление об уровне обеспечения педагогическим коллективом школы базового **о**бразования даёт сравнительный анализ результатов итоговой аттестации обучающихся IX класса и результаты итоговых аттестаций выпускников.

Необходимо отметить, что подготовка и проведение итоговой аттестации выпускников осуществлялась в полном соответствии с [Приказом Министерства образования и науки РФ от 25 декабря 2013 г. N 1394 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования"](garantF1://70484418.0) **(**с изменениями и дополнениями). Соблюдался принцип добровольности выбора экзаменов.

Количество выпускников 2023-2024 учебного года – 8 человек.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего выпускников 9 кл.  на конец года | Допущены  к ГИА | Итог по допущенным к ГИА | | | Не допущены  к ГИА |
| Аттестат | Справка | Второй год |
| 8 | 8 | 5 | 3 |  | 0 |

**Результаты ОГЭ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование учебного предмета | Сдавали в форме ОГЭ | Отметки на экзамене в форме ОГЭ (первые) | | | | Сдали осеню с  удовл. результатом |
| «5» | «4» | «3» | «2» |
| Математика | 8 | - | 1 | 2 | 5 | 2 |
| Русский язык | 8 | - | 1 | 5 | 2 | 1 |
| Обществознание | 6 | - | 1 | 3 | 2 | 1 |
| Биология | 1 | - | 1 | - | - | - |
| Информатика | 3 | - | - | 1 | 2 | 1 |
| География | 6 | - | 2 | 4 | - | - |

**Внешняя оценка качества образования**

**Всероссийские проверочные работы**

В 2023-2024 учебном году обучающиеся 4-8 классов приняли участие в ВПР в соответствии с порядком и планом-графиком, школьники принимали участие во всероссийском мониторинге качества образования.

Всероссийские проверочные работы 4 класс

|  | Кол-во участников | % |
| --- | --- | --- |
| Понизили (Отметка < Отметка по журналу) | 2 | 15 |
| Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) | 8 | 62 |
| Повысили (Отметка > Отметка по журналу) | 3 | 23 |
| Всего | 13 | 100 |

|  | Кол-во участников | % |
| --- | --- | --- |
| Понизили (Отметка < Отметка по журналу) | 1 | 8 |
| Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) | 4 | 31 |
| Повысили (Отметка > Отметка по журналу) | 8 | 61 |
| Всего | 13 | 100 |

|  | Кол-во участников | % |
| --- | --- | --- |
| Понизили (Отметка < Отметка по журналу) | 0 | 0.00 |
| Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) | 7 | 54 |
| Повысили (Отметка > Отметка по журналу) | 6 | 46 |
| Всего | 13 | 100 |

Всероссийские проверочные работы 5 класс

|  | Кол-во участников | % |
| --- | --- | --- |
| Понизили (Отметка < Отметка по журналу) | 2 | 0,00 |
| Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) | 7 | 100 |
| Повысили (Отметка > Отметка по журналу) | 0 | 0.00 |
| Всего | 7 | 100 |

|  | Кол-во участников | % |
| --- | --- | --- |
| Понизили (Отметка < Отметка по журналу) | 2 | 33.00 |
| Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) | 4 | 67.00 |
| Повысили (Отметка > Отметка по журналу) | 0 | 0.00 |
| Всего | 6 | 100 |

|  | Кол-во участников | % |
| --- | --- | --- |
| Понизили (Отметка < Отметка по журналу) | 2 | 25.00 |
| Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) | 6 | 75.00 |
| Повысили (Отметка > Отметка по журналу) | 0 | 0.00 |
| Всего | 8 | 100 |

|  | Кол-во участников | % |
| --- | --- | --- |
| Понизили (Отметка < Отметка по журналу) | 3 | 14.00 |
| Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) | 6 | 86.00 |
| Повысили (Отметка > Отметка по журналу) | 0 | 0.00 |
| Всего | 7 | 100 |

Всероссийские проверочные работы 6 класс

|  | Кол-во участников | % |
| --- | --- | --- |
| Понизили (Отметка < Отметка по журналу) | 1 | 20.00 |
| Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) | 4 | 80.00 |
| Повысили (Отметка > Отметка по журналу) | 0 | 0.00 |
| Всего | 5 | 100 |

|  | Кол-во участников | % |
| --- | --- | --- |
| Понизили (Отметка < Отметка по журналу) | 4 | 80.00 |
| Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) | 1 | 20.00 |
| Повысили (Отметка > Отметка по журналу) | 0 | 0.00 |
| Всего | 5 | 100 |

|  | Кол-во участников | % |
| --- | --- | --- |
| Понизили (Отметка < Отметка по журналу) | 0 | 0.00 |
| Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) | 4 | 80.00 |
| Повысили (Отметка > Отметка по журналу) | 1 | 20.00 |
| Всего | 5 | 100 |

|  | Кол-во участников | % |
| --- | --- | --- |
| Понизили (Отметка < Отметка по журналу) | 0 | 0.00 |
| Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) | 5 | 100 |
| Повысили (Отметка > Отметка по журналу) | 0 | 0.00 |
| Всего | 5 | 100 |

Всероссийские проверочные работы 7 класс

|  | Кол-во участников | % |
| --- | --- | --- |
| Понизили (Отметка < Отметка по журналу) | 0 | 0.00 |
| Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) | 8 | 62.00 |
| Повысили (Отметка > Отметка по журналу) | 5 | 38.00 |
| Всего | 13 | 100 |

|  | Кол-во участников | % |
| --- | --- | --- |
| Понизили (Отметка < Отметка по журналу) | 7 | 58.00 |
| Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) | 3 | 25.00 |
| Повысили (Отметка > Отметка по журналу) | 2 | 17.00 |
| Всего | 12 | 100 |

|  | Кол-во участников | % |
| --- | --- | --- |
| Понизили (Отметка < Отметка по журналу) | 1 | 8.00 |
| Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) | 12 | 92.00 |
| Повысили (Отметка > Отметка по журналу) | 0 | 0.00 |
| Всего |  |  |

|  | Кол-во участников | % |
| --- | --- | --- |
| Понизили (Отметка < Отметка по журналу) | 3 | 31.00 |
| Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) | 9 | 69.00 |
| Повысили (Отметка > Отметка по журналу) | 0 | 0.00 |
| Всего | 13 | 100 |

Всероссийские проверочные работы 8 класс

|  | Кол-во участников | % |
| --- | --- | --- |
| Понизили (Отметка < Отметка по журналу) | 0 | 0.00 |
| Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) | 5 | 83.00 |
| Повысили (Отметка > Отметка по журналу) | 1 | 17.00 |
| Всего | 6 | 100 |

|  | Кол-во участников | % |
| --- | --- | --- |
| Понизили (Отметка < Отметка по журналу) | 3 | 40.00 |
| Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) | 1 | 20.00 |
| Повысили (Отметка > Отметка по журналу) | 1 | 20.00 |
| Всего | 5 | 100 |

|  | Кол-во участников | % |
| --- | --- | --- |
| Понизили (Отметка < Отметка по журналу) | 0 | 0.00 |
| Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) | 4 | 67.00 |
| Повысили (Отметка > Отметка по журналу) | 2 | 33.00 |
| Всего | 6 | 100 |

|  | Кол-во участников | % |
| --- | --- | --- |
| Понизили (Отметка < Отметка по журналу) | 2 | 67.00 |
| Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) | 4 | 33.00 |
| Повысили (Отметка > Отметка по журналу) | 0 | 0.00 |
| Всего | 6 | 100 |

Результаты ВПР подтвердили наличие значительных пробелов в предметных знаниях по математике и др. предметам. Анализ результатов свидетельствует о недостаточном уровне сформированности ряда базовых учебных компетентностей обучающихся. Причинами являются уровень профессиональной компетентности педагогов, недостаточный контроль со стороны родителей, крайне низкий уровень познавательной активности обучающихся

***3.3. Дополнительные образовательные услуги***

Кроме реализации базового компонента образования ещё одним важным направлением работы школы является обеспечение возможности получения обучающимися бесплатного дополнительного образования.

Регулярно администрацией школы, педагогами и классными руководителями изучаются запросы обучающихся и их родителей на дополнительные образовательные услуги. С учётом этих запросов в школе организуются занятия объединений по разным направлениям.

Их реализация зависит от наличия необходимых условий, материально-технических, программно-методических и кадровых ресурсов школы.

Дополнительное образование ведется по программам следующей направленности: физкультурно - спортивное, художественное и техническое.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование объединения дополнительного образования | Возрастная группа (классы) |
| 1 | Спорт для всех | 1 - 4 |
| 2 | Вокальная студия | 1 - 5 |
| 4 | Театральная студия | 2-9 |
| 5 | Баскетбол | 2-5 |
| 6 | Тайны русского языка | 8-9 |
| 7 | Робототехника | 5-8 |

Также в 2023/2024 учебном году реализовался образовательный проект «Уроки технологии в Кванториуме» для учащихся 7-8 классов.

**Внеурочная деятельность**

Реализация воспитательного потенциала внеурочной деятельности в школе осуществляется в рамках следующих выбранных обучающимися курсов, занятий.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование курса внеурочной деятельности и объединений доп. образования | Возрастная группа (классы) |
| 1 | Учись учиться | 1 - 4 |
| 2 | Информатика | 3, 4 |
| 3 | Подвижные игры | 1 - 4 |
| 4 | Шахматы | 1 - 4 |
| 5 | Пресс -центр | 5 - 9 |
| 6 | В мире географии | 8 - 9 |
| 7 | Лепка | 1 - 4 |
| 8 | Шумовой оркестр | 2-4 |
| 9 | Разговоры о важном | 1-9 |
| 10 | Россия- мои горизонты | 6-9 |

**Занятость учащихся в 2024 г.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Охвачены ДО в школе | 59 | 62% |
| Охвачены ДО вне школы | 21 | 22% |
| Не организована занятость | 36 | 38% |

**3.4. Достижения обучающихся в мероприятиях различного уровня**

За последние годы наметилась тенденция некоторого повышения эффективности работы педагогов с мотивированными детьми. Ежегодно обучающиеся, занимающиеся на «хорошо» и «отлично», участвуют в школьной конференции, защищая свои проекты, творческие работы с элементами исследовательской деятельности.

Школа в 2024 году принимала участие в городской предметной олимпиаде по биологии.

**Результаты предметных олимпиад**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебный**  **год**  **Предмет** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** |
| **Физика** | Участники | - |  |  |  |
| **История** | - | - |  |  |  |
| **Обществознание** | - | - |  |  |  |
| **Математика** | Участники | - |  | Участники |  |
| **Английский язык** | - | - |  |  |  |
| **Биология** | Участники | - | Участник | Участники | Призер |
| **География** | - | - |  |  |  |
| **Русский язык** | Участники | - |  | Участники |  |
| **Химия** | Участники | - |  |  |  |
| **Литература** | **-** | **-** |  |  |  |
| **ОБЖ** | - | - |  |  |  |
| **Информатика** | - | - |  |  |  |

***Достижения обучающихся в конкурсах и соревнованиях различного уровня***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2024 г** | | |
| Название мероприятия | | Результат |
| Всероссийская предметная олимпиада (школьный этап) | Призер | |
| Городской конкурс «Семейная реликвия – бесценная книга» | Лауреат | |
| Конкурс-социальных роликов «Мы за здоровый образ жизни» | Участники | |
| Конкурс «Мир под микроскопом» | Участники | |
| Городской конкурс лучших чтецов «Стихами о семье» | Лауреат | |
| Конкурс рекламных постеров «Прочтение» | Участники | |
| Международная просветительская акция «Большой этнографический диктант» | Участники | |
| Медиапритяжение | Участники | |
| Конкурс первичных отделений Движения первых | Участники | |

***3.5. Технологии и методы обучения, используемые в образовательной деятельности***.

Обеспечение современного качества образования невозможно без применения в образовательной деятельности интерактивных технологий и методов обучения.

Государственные образовательные стандарты второго поколения предполагают овладение учениками рядом исследовательских, проектных, информационно-коммуникативных умений, что означает присутствие соответствующих видов учебной деятельности на занятиях.

Организовать эту деятельность, проконтролировать и оценить ее результаты можно только с помощью образовательных технологий деятельностного типа, активных методов обучения и психолого-педагогического мониторинга.

С целью достижения предметных и метапредметных результатов педагоги школы используют в своей практике следующие современные образовательные технологии, которые представляют главный инструмент формирования ключевых компетентностей современного выпускника: умения учиться, общаться, жить с людьми, работать с информацией:

* Технологию развивающего обучения
* Здоровьесберегающие технологии
* Проектную технологию
* Технологию исследовательского обучения.
* Технологию деятельностного метода
* Технологии учебного диалога
* Технологию дифференцированного обучения
* Информационно-коммуникационные технологии
* Технологию проблемного обучения
* Игровые технологии (эмоционально-поведенческие, ролевые, деловые, ситуационные).

Комплексное решение вопросов интеграции педагогических и ИКТ-технологий обеспечивает:

1. Достижение современного уровня качества образования;
2. Достижение профессионального уровня ИКТ- компетентности учителя;
3. Организацию межличностной коммуникации;
4. Расширение образовательного пространства учителя;
5. Формирование положительного имиджа педагога в глазах учеников, коллег, родителей.

В методическом арсенале учителей такие формы организации учебной деятельности как: индивидуальная работа с обучающей системой, создание и использование на уроке презентаций, моделирование, компьютерное тестирование, метод проекта, сбор информации в Интернете и т.д.

Интерактивные технологии используются на уроках по предметам учебного плана, на занятиях по курсам внеурочной деятельности и ДО, на занятиях со слабоуспевающими, при организации проектной деятельности и исследовательских работ, во внеклассной работе по предметам.

ИКТ позволяют расширить набор педагогических приемов и методов учителя, нацелить обучающихся на приобретение опыта поиска информации по предлагаемым вопросам, совершенствовать свои умения готовить рефераты, презентации, сообщения, доклады. Уже приобретенные учениками знания являются ключом к получению новой информации, причем не набора знаний, а их системы. Перед учеником и учителем ставится задача - справляться с потоком новой информации. Это, прежде всего, способности искать и анализировать информацию, структурировать изучаемый материал, выделять главное, расставлять акценты. Важнейшая задача педагога не подавить, а развить индивидуальность учеников.

Каждый учитель использует в своей деятельности не менее двух-трёх технологий.

В рамках программы развития 100% учителей нашей школы владеют навыками работы на компьютере и используют информационно-коммуникационные технологии на уроке и во внеурочной деятельности с детьми.

***3.6. Воспитательная работа***

МБОУ «Основная общеобразовательная школа № 39» г. Калуги реализует актуализированную рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основных образовательных программ начального и основного образования. В рамках

воспитательной работы школа:

1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного

планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;

2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное

участие классных сообществ в жизни школы;

3) вовлекает школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по

школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;

4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на

уроках интерактивных форм занятий с учащимися;

5) поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне школы, так и на уровне классных

сообществ;

6) поддерживает деятельность функционирующих на базе школы детских общественных

объединений и организаций: школьного спортивного клуба, волонтерского отряда, Совета

старшеклассников, отряда ЮИД, первичной ячейки «Движение первых», программы «Орлята России».

7) организует для школьников экскурсии и реализует их воспитательный потенциал;

8) организует профориентационную работу со школьниками;

9) развивает предметно-эстетическую среду школы и реализует ее воспитательные возможности;

10) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями,

направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

Воспитательная деятельность в общеобразовательной организации планируется и осуществляется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания, установленными в Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р).

**Приоритетной** **задачей Российской Федерации в сфере воспитания** детей является развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Родины. Современный российский национальный воспитательный идеал — высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее страны, укоренённый в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации. В соответствии с этим идеалом и нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования **цель воспитания** обучающихся в общеобразовательной организации: развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

**Задачи воспитания** обучающихся в общеобразовательной организации: усвоение ими знаний

норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество

(социально значимых знаний); формирование и развитие личностных отношений к этим нормам,

ценностям, традициям (их освоение, принятие); приобретение соответствующего этим нормам,

ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний; достижение личностных результатов освоения

общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС. Личностные результаты освоения

обучающимися общеобразовательных программ включают осознание российской гражданской

идентичности, сформированность ценностей самостоятельности и инициативы, готовность

обучающихся к саморазвитию, самостоятельности и личностному самоопределению, наличие

мотивации к целенаправленной социально значимой деятельности, сформированность внутренней

позиции личности как особого ценностного отношения к себе, окружающим людям и жизни в целом.

Основные направления представлены в Программе воспитания на 2024-2025 гг.

**Инвариантные модули:**

1. Модуль «Урочная деятельность»

2. Модуль «Внеурочная деятельность»

3. Модуль «Классное руководство»

4. Модуль «Основные школьные дела»

5. Модуль «Внешкольные мероприятия»

6. Модуль «Организация предметно-пространственной среды»

7. Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»

8. Модуль «Самоуправление»

9. Модуль «Профилактика и безопасность»

10. Модуль «Социальное партнерство»

11. Модуль «Профориентация»

Реализация воспитательного потенциала школы предусматривает проведение следующих **основных школьных дел:**

- общешкольные праздники, мероприятия, связанные с общероссийскими, региональными праздниками, памятными датами, в которых участвуют все классы: День солидарности в борьбе с терроризмом, День учителя, День матери, День Неизвестного солдата, День освобождения города Калуги от немецко-фашистских захватчиков, Новогодние мероприятия, памятные мероприятия о блокаде Ленинграда, День защитника Отечества, , 8 марта, День космонавтики, цикл мероприятий, посвящѐнных Дню Победы (участие в митинге, акции «Бессмертный полк»; классные часы; выставки рисунков, конкурс чтецов «Поэтический венок…»; уроки Мужества) и т.д.;

- организация еженедельного поднятия и спуска государственного флага России;

- торжественные линейки праздники «День Знаний», «Последний звонок;

- торжественное награждения (по итогам учебного периода, года) обучающихся за участие в жизни общеобразовательной организации, достижения в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах.

По данным обследования уровня личностного развития детей, поступающих в школу, необходимо отметить, что здесь представлена вся шкала развития: от детей с высоким уровнем способностей до детей с интеллектуальной недостаточностью.

Социально – педагогические характеристики школьников и их семей представлены в следующей таблице (данные на декабрь 2024 года):

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Количество обучающихся в школе | Обучающиеся «группы риска» | Опекаемые дети | Дети из неблагополучных семей | Дети из многодетных семей | Дети из неполных семей | Дети в ТЖС |
| Всего | 95 | 25 | 0 | 1 | 23 | 21 | 17 |
| % к общему количеству | 100 % | 26% | 0 | 1% | 24% | 22% | 18% |

Здесь представлены в качестве неблагополучных семьи, поставленные на внутришкольный учёт, где условия жизни обучающихся крайне тяжёлые. В действительности же неблагополучными можно назвать гораздо большее число семей обучающихся, где родители по тем или иным причинам не занимаются воспитанием детей или занимаются не в полную меру. Из года в год растёт число малообеспеченных семей. Каждый третий ребёнок живёт в неполной семье. По данным опросов и наблюдений:

* высшее образование имеют 14 % родителей;
* поддерживают тесную связь со школой лишь третья часть родителей;
* около 40 % родителей поддерживают связь эпизодически;
* около 30% родителей избегают любых контактов со школой.

***3.7. Характеристика системы психолого-педагогического сопровождения***

В связи с отсутствием в штатном расписании школы специалистов (соцпедагога,и др.) комплексное психолого-медико-социальное сопровождение и поддержка обучающихся обеспечивается классными руководителями и психологом: они участвуют в изучении особенностей школьников с ОВЗ и в определении их индивидуального образовательного маршрута, проводят консультации для других педагогов и родителей, в случае необходимости оказывают экстренную (неотложную) помощь, изучают условия их жизни и воспитания, социальный статус семьи; выявляют признаки семейного неблагополучия; по мере возможности своевременно оказывают социальную помощь и поддержку обучающимся и их семьям в разрешении конфликтов, проблем, трудных жизненных ситуаций, затрагивающих интересы подростков, участвуют в проведении профилактической и информационно-просветительской работы по защите прав и интересов школьников; в выборе профессиональных склонностей и интересов.

Основными формами работы классных руководителей являются: урок (за счет классных часов), внеурочные индивидуальные (подгрупповые) занятия; беседы (со школьниками, родителями, педагогами), индивидуальные консультации (со школьниками, родителями, педагогами), выступления на родительских собраниях.

Основные направления психологической поддержки состоят в проведении психодиагностики; развитии и коррекции эмоционально-волевой сферы обучающихся; совершенствовании навыков социализации и расширении социального взаимодействия со сверстниками; разработке и осуществлении развивающих программ; психологической профилактике, направленной на сохранение, укрепление и развитие психологического здоровья обучающихся.

**4. Организация образовательной деятельности**

***4.1. Режим работы***

Сведения о режиме работы организации, осуществляющей образовательную деятельность, представлены в таблице.

Таблица. **Режим работы школы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Начальная школа | Основная школа |
| Продолжительность учебного года (количество недель) | 1 классы – 33  2-4 классы – 34 | 34 |
| Продолжительность учебной недели (количество дней) | 5 | 5 |
| Продолжительность урока (количество минут) | 1 класс: в 1 полугодии – 35 минут, во втором полугодии – 40 минут;  2-4 классы – 40 минут | 40 |
| Количество смен в школе  -количество классов  2-ой смены /число обучающихся | одна смена | одна смена |
| Продолжительность перерывов:  -минимальная;  -максимальная | минимальная – 10 минут,  максимальная – 20 минут | минимальная – 10 минут,  максимальная – 20 минут |
| Продолжительность каникул (количество дней), сроки | 30 календарных дней в течение года,  летом – 13 недель  дополнительные каникулы для 1 класса – 7 дней | 30 календарных дней в течение года,  летом – 13 недель |

***4.2. Условия для досуговой деятельности и дополнительного образования***

Вторая половина дня у обучающихся является временем дополнительного образования и внеурочной деятельности. Материальная база школы позволяет реализовать работу кружков по различным направлениям развития личности.

Для организации коллективных творческих дел школьников, занятий кружков, творческих объединений используются библиотека и читальный зал, школьный музей, предметные кабинеты, оснащенные мультимедийным оборудованием, учебные мастерские, компьютерный класс, спортивный и тренажёрный залы.

Школа сотрудничает с учреждениями дополнительного образования, благодаря которому дети имеют возможность раскрыть свои способности, моделировать личную профессиональную перспективу. Организация условий для досуговой деятельности и дополнительного образования способствует развитию интереса к предметам, творческой и исследовательской активности учеников. Занимаясь в кружках и секциях, дети имеют возможность реализовывать свои способности.

Сотрудничество школы с различными учреждениями дополнительного образования рассматривается как одна из сторон сближения основного и дополнительного образования.

Интеграция основного и дополнительного образования создает необходимые условия для развития и воспитания ребенка, помогая ему раскрыть свой индивидуальный и творческий потенциал.

Поддерживаются и расширяются связи с учреждениями:

1. СДК посёлка Мирный;
2. МБОУ ДОД «Городской центр дополнительного образования для детей» г. Калуги;
3. МОУ ДОД «Дом детского творчества»;
4. МОУ ДОД «Центр развития творчества детей и юношества «Созвездие»;
5. Государственный музей истории космонавтики имени К.Э. Циолковского;
6. Театр юного зрителя;
7. Калужский областной художественный музей;
8. Калужский краеведческий музей;
9. Городская детская библиотека имени А.П. Гайдара;
10. Областная детская библиотека;
11. МОУ ДОД «Детско-юношеский центр космического образования "Галактика" г. Калуги и др.

***4.3. Организация летнего отдыха детей***

Организация отдыха и оздоровления детей и подростков является одним из мероприятий, направленных на охрану здоровья несовершеннолетних.

профессиональную перспективу.

В целях создания надлежащих условий для организации отдыха, оздоровления, творческого досуга, занятости детей и подростков, физического развития, укрепления их здоровья, предупреждения правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних, социальной поддержки детей и подростков из малообеспеченных семей, программа летнего отдыха обучающихся на лето 2024 года включала в себя работу ГОЛ лагеря "Ювента", в котором за июнь отдохнули 25 обучающихся 1-5 классов.

***4.4. Организация питания и медицинского обслуживания***

Организация питания в школе преследует следующие цели: увеличение числа обучающихся, получающих горячее питание и обеспечение рационального питания детей, сохранение и укрепление здоровья обучаемых. Основной задачей школы в этом направлении является систематическое отслеживание состояния организации и качества питания обучающихся с учетом их потребности, улучшение материально-технической базы столовой.

Пункт раздачи питания рассчитан на 36 посадочных мест. В школе организовано двухразовое сбалансированное горячее питание.

В суточный рацион питания входят пищевые вещества в сбалансированном виде, применяются витаминизированные продукты.

Наблюдается положительная динамика охвата горячим (сбалансированным) питанием. Классные руководители сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок.

В 2024 учебном году обеспечивалось горячим питанием 100% обучающихся начальной школы 50 % обучающихся основной школы. Качество пищи, а также организация обслуживания не вызывали нареканий.

В школе созданы необходимые условия для сбережения здоровья обучающихся. Все школьные помещения соответствуют санитарным и гигиеническим нормам, нормам пожарной безопасности, требованиям охраны здоровья и охраны труда обучающихся.

В школе оборудован медицинский кабинет, совмещённый с процедурным.

Ежегодно в виду отсутствия медработника сотрудниками горбольницы проводится вакцинация учащихся.

Состояние здоровья ребенка - важное условие успешного усвоения школьных программ по общеобразовательной подготовке. Педагог, владея современными педагогическими знаниями, в тесном взаимодействии с обучающимися, с их родителями, с медицинскими работниками, с коллегами - планирует свою работу с учетом приоритетов сохранения и укрепления здоровья детей.

В соответствии с требованиями СанПИН расписание уроков составляется с недопущением перегрузки обучающихся, соблюдением норм учебной нагрузки, оптимальному использованию кабинетов, осуществлению взаимосвязи учебной и внеурочной деятельности. Оно устанавливает распорядок дня занятий в течение дня, недели, всего учебного года, что способствует повышению работоспособности обучающихся.

Реализация профилактических программ, организация внеурочных спортивных мероприятий, обсуждение с детьми вопросов здорового образа жизни способствуют сохранению здоровья школьников.

* 1. ***Обеспечение безопасности***

В 2024 году продолжалась работа по обеспечению комплексной безопасности школы. Для обеспечения безопасности жизни и здоровья детей с персоналом и обучающимися проводятся регулярные инструктажи по охране труда, действиям в чрезвычайных ситуациях(в том числе при угрозе террористического акта), санитарно-гигиеническим правилам, правилам пожарной безопасности, правилам поведения детей при транспортировке, в походах, при выполнении работ по техническому творчеству, проведении спортивных и других мероприятий.

Ведутся журналы инструктажа по технике безопасности среди обучающихся. Прошли аттестационную проверку кабинеты со специальным и травмоопасным оборудованием.

С персоналом и обучающимися проводятся занятия по оказанию первой помощи при несчастных случаях, травмах, обмороках, учебные тренировки по эвакуации из здания, месячники безопасности обучающихся, занятия по гражданской обороне; классные часы и беседы, посвященные безопасности жизнедеятельности. Для учителей проводился инструктаж по охране труда с целью ознакомления с изменениями условий оказания первой помощи пострадавшим.

Имеются планы действий на случай чрезвычайных ситуаций.

В школе проводится целенаправленная работа по сохранению и укреплению здоровья обучающихся и обеспечению безопасности всех участников образовательной деятельности.

В 2024 году в школе особое внимание было уделено реализации мер информационной безопасности обучающихся. Календарный план воспитательной работы школы дополнили просветительскими мероприятиями, направленными на информирование детей, родителей, работников. В их числе:

* классные часы в 1–9-х классах «Урок безопасного интернета»;
* родительские собрания на тему «Безопасность детей в Интернет»;

***4.6. Сохранение и укрепление здоровья обучающихся***

Одной из главных задач школы является задача совершенствования системы работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья обучающихся, формирования у них здорового образа жизни. Однако из-за отсутствия в школе медицинского работника школы результаты обследования за последний год по наиболее важным параметрам здоровья обучающихся 1 – 9 классов представить нет возможности. Организацию образовательной деятельности здоровьесберегающей направленности обеспечивают классные руководители, преподаватель ОБЗР, учитель биологии, учитель физической культуры.

Деятельность школы по сохранению и укреплению здоровья обучающихся осуществлялась по следующим направлениям:

* оптимизация учебной нагрузки;
* обеспечение двигательного режима обучающихся начальной школы;
* организация физкультурно-оздоровительной работы с обучающимися среднего звена;
* организация работы по формированию ценности здоровья и здорового образа жизни;
* внедрение в образовательную деятельность современных образовательных технологий;
* организация отдыха обучающихся в каникулярное время.

В школе ежегодно проводится исследование уровня нагрузки обучающихся домашними заданиями, степени сложности учебных предметов, уровня соответствия школьного расписания требованиям СанПиН. Результаты контроля обсуждаются на заседаниях методических объединений, совещаниях при администрации.

Административно-общественный контроль работы хозяйственных служб, заведующих кабинетами по соблюдению санитарных правил и норм.

За последние годы улучшилось качество уборки школьных коридоров, спортзала, кабинетов. Улучшается тепловой режим работы школы, в том числе благодаря замене окон в коридоре 1 этажа. Однако при наличии финансирования в ближайшее время необходимо решить следующие хозяйственные вопросы:

а) ремонт кровли здания школы;

б) ремонт музея и др.

**Физкультурно-оздоровительная работа**

***Виды деятельности и формы занятий с обучающимися***

Получают представления о здоровье, здоровом образе жизни, природных возможностях человеческого организма, их обусловленности экологическим качеством окружающей среды (в ходе учебной деятельности, бесед, просмотра учебных фильмов, игровых и тренинговых программ).

Участвуют в пропаганде здорового образа жизни (проводят беседы, тематические игры, театрализованные представления для младших школьников, сверстников, населения; просматривают и обсуждают фильмы, посвящённые разным формам оздоровления). Участвуют в школьных спартакиадах, эстафетах, туристических слётах, лагерях, походах; в спортивно-оздоровительных мероприятиях (Днях здоровья и т. п.).

Ведут краеведческую, поисковую работу в местных туристических походах и экскурсиях. Участвуют в занятиях спортивных секций.

Составляют правильный режим занятий физической культурой, спортом, рацион здорового питания, режим дня, учёбы и отдыха с учётом экологических факторов окружающей среды и контролируют их выполнение в различных формах мониторинга.

Учатся оказывать первую доврачебную помощь пострадавшим.

Получают представление о возможном негативном влиянии компьютерных игр, телевидения, рекламы на здоровье человека (в рамках бесед с педагогами, школьными психологами, медицинскими работниками, родителями).

Приобретают навык противостояния негативному влиянию сверстников и взрослых на формирование вредных для здоровья привычек, зависимости от ПАВ (в ходе дискуссий, тренингов, ролевых игр, обсуждения видеосюжетов и др.).

Участвуют в комплексе мероприятий, позволяющих сформировать представление о необходимой и достаточной двигательной активности, элементах и правилах закаливания, выборе соответствующих возрасту физических нагрузок и их видов; представление о рисках для здоровья неадекватных нагрузок и использования биостимуляторов; потребность в двигательной активности и ежедневных занятиях физической культурой; умение осознанно выбирать индивидуальные программы двигательной активности, включающие малые виды физкультуры (зарядка) и регулярные занятия спортом.

Вырабатывают навыки оценки собственного функционального состояния (напряжения, утомления, переутомления) по субъективным показателям (пульс, дыхание, состояние кожных покровов) с учётом собственных индивидуальных особенностей; навыки работы в условиях стрессовых ситуаций; владение элементами саморегуляции для снятия эмоционального и физического напряжения.

Ключевые дела:

• Дни здоровья и Недели здоровья;

• Побегай 1 января;

• Калужский космический марафон;

• Зеленый марафон;

• Международный день отказа от курения;

• День памяти жертв ДТП;

• Всемирный день борьбы с туберкулёзом;

• Всемирный день профилактики СПИД;

• Единый урок безопасности;

• Единый урок информационной безопасности;

• Всероссийский урок по безопасности дорожного движения;

• презентации, тематические мероприятия по профилактике вредных привычек и пропаганде ЗОЖ, в том числе с участием инспектора ПДН;

• классные часы, инструктажи по ТБ

• использование ресурсов УМК по окружающему миру, биологии, ОБЗР, физической культуре;

• всероссийская акция «Сообщи, где торгуют смертью»;

• городские семинары для старшеклассников;

• городская антинаркотическая неделя (конкурсы рисунков, слоганов);

• городской конкурс творческих работ «Мы за здоровый образ жизни!»

• конкурс агитбригад;

• антинаркотический уголок в библиотеке;

• День защиты детей;

• работа Совета профилактики

• дополнительное образование

• деятельность на базе школы городского оздоровительного лагеря (ГОЛ)

***4.7. Средняя наполняемость классов***

Средняя наполняемость классов в 2024 учебном году составила 11 человек.

В школе созданы благоприятные условия для осуществления образовательной деятельности через:

- обеспечение воздушно-теплового режима, соблюдение санитарных правил в соответствии с СП 2.4.3648-20

- оснащение помещений школы школьной мебелью, учебно-наглядным, лабораторным оборудованием, учебной, художественной, периодической литературой, современным компьютерным оборудованием и цифровыми образовательными ресурсами;

- организацию медицинского обслуживания обучающихся на базе медицинского, процедурного кабинетов;

- организацию горячего питания обучающихся;

- создание системы дополнительного образования и внеурочной деятельности обучающихся.

1. **Востребованность выпускников**
   1. **Готовность выпускников школы к продолжению образования и труду**

Одной из основных задач основного общего образования является формирование личности школьника, способной к активной социальной адаптации в обществе и самостоятельному жизненному выбору, к началу трудовой деятельности и продолжению профессионального образования.

Решению этой задачи содействует система трудового воспитания и профессиональной ориентации обучающихся. В рамках этой системы в школе ведётся работа по следующим направлениям:

1. Трудовое обучение (курс «Технология/Труд»);
2. Подготовка к городским и школьным конкурсам, выставкам;
3. Профориентационная работа.

На базе школы в 5 – 8 классах с обучающимися идут занятия по образовательной области «Технология», в т. ч. в столярной и слесарной мастерских.

С целью подготовки старшеклассников к продолжению профессионального образования в высших учебных заведениях, углубления их знаний по предметам учителями ведётся работа со способными обучающимися по подготовке их к олимпиадам и конкурсам.

В рамках организации осуществляется волонтёрское движение по направлениям:

* организация благотворительных дел;
* экологическое направление;
* пропаганда здорового образа жизни.

Большую роль в подготовке обучающихся к самостоятельной жизни в обществе, социальной адаптации играет школьное самоуправление (Совет старшеклассников и актив «Движения Первых»).

С целью профессиональной ориентации обучающихся в школе ежегодно проводится следующая работа:

* реализация курса «России – мои горизонты»
* лекции и беседы на уроках и классных часах;
* психологическое и медицинское тестирование, анкетирование обучающихся;
* профориентационное информирование обучающихся (стенды, каталоги с информацией об учреждениях профессионального образования города и области и т.д.);
* посещение «Модельного центра занятости населения».

Всё это позволяет выпускникам более осознанно выбрать будущую профессию: с учётом своих желаний и возможностей, а также с ориентацией на потребности общества в кадрах, рынок труда. Следующая таблица даёт представление о трудоустройстве выпускников 9 класса в 2024 году.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Количество выпускников** | **Повторное**  **обучение в 9 классе** | **10 класс** | **СПО** | **Работа** | **Не трудоустроены** |
| 9 | 8 | 0 | 1 | 7 | 0 | 0 |

С учётом контингента обучающихся школы эти показатели позволяют сделать вывод, что работа по профориентации и подготовке выпускников к продолжению образования проводится в школе на удовлетворительном уровне.

***5.2. Достижения и проблемы социализации обучающихся***

В школе сложилась определенная система работы по социализации обучающихся. В начале каждого учебного года в школе создаётся банк данных обучающихся, оказавшихся в тяжелой жизненной ситуации, семей, находящихся в социально опасном положении, с целью последующей помощи им. Оформляются социальные паспорта каждого класса, и впоследствии составляется единый социальный паспорт школы.

В школе проходят уроки по медиабезопасности с целью усиления работы по защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию. В целях формирования правовой культуры обучающихся проводился Месячник правовых знаний, ведется ежемесячный учет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих учебные занятия без уважительной причины.

Разрешением выявленных проблем, оказанием помощи и поддержки детям в их личностном и социальном становлении занимаются классные руководители, педагог - психолог, поскольку в штатном расписании школы отсутствуют соцпепедагог и др. специалисты.

В школе работает Совет профилактики, на заседаниях которого рассматриваются вопросы профилактики правонарушений и безнадзорности. На Совет профилактики приглашаются дети и их родители, нуждающиеся в педагогической помощи. Составлен план совместной работы с инспектором по делам несовершеннолетних.

Школа взаимодействует с отделом по делам несовершеннолетних УМВД по г. Калуге и городской комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав.

***5.3. Социальная активность и внешние связи учреждения***

Осуществление в полной мере поставленных целей и задач учреждения невозможно без взаимодействия с социумом. Являясь важным компонентом в образовательном пространстве города, школа имеет прочные связи с различными учреждениями, которые помогают обеспечить необходимые условия для развития образовательной деятельности и социализации обучающихся.

В 2023 году педагоги и дети учреждения активно взаимодействовали с социальными партнерами, участвовали в социально-значимой деятельности.

Проекты и мероприятия, реализуемые в интересах местного сообщества:

* Проект по благоустройству Сквера Памяти на ст. Тихонова Пустынь;

Социальная активность педагогического коллектива школы проявляется в участии и сотрудничестве с общественными организациями, родителями, педагогическим сообществом города Калуги и Калужской области.

Спектр сотрудничества постоянно расширяется. Школа имеет социальных партнеров, это, прежде всего органы муниципальной власти, средства массовой информации, правоохранительные органы, отделы социальной защиты и др., тесная взаимосвязь с которыми способствует появлению у выпускников новых, социализированных качеств.

Важнейшей задачей современной школы становится формирование мировоззрения личности - широкой системы ее взглядов на мир людей и явлений - как основы внешней и внутренней культуры. Сформировать мировоззрение, четкую жизненную позицию, социальный интеллект в одиночку невозможно. Поэтому для решения данной проблемы в первую очередь считаем необходимым и важным развивать социальное партнерство.

Социальными партнерами школы являются органы управления образованием различных уровней, учебные заведения и внешкольные учреждения, учреждения культуры, общественные организации, медицинские учреждения.

Самые значимые партнеры - родители, которые являются активными участниками образовательного процесса: им делегированы полномочия в управлении школой через Совет школы и родительский комитет.

Таким образом, социальное партнерство проявляет себя в школе в обмене опытом, в совместной реализации образовательных проектов и социальных инициатив, в сохранении традиций, в совершенствовании образовательной среды школы. Такая деятельность расширяет круг общения всех участников образовательного процесса, позволяет учащимся получить социальный опыт и способствует формированию их мировоззрения.

1. **Кадровое обеспечение образовательной деятельности**

**Всего педагогических работников** – 14 человек.

Огромное значение для реализации задач школы имеет подбор и расстановка педагогических кадров, создание условий для повышения их профессионального уровня, стимулирование педагогического труда. О кадровом обеспечении образовательной деятельности даёт представление следующая таблица.

**Стажевой и возрастной анализ педагогического коллектива**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Педстаж** | | | **Возраст** | | |
|  | **Кол-во** | **%** |  | **Кол-во** | **%** |
| **До 5 лет** | 4 | 29 | **До 30 лет** | 3 | 21 |
| **5 – 10 лет** | 1 | 7 |
| **10 – 20 лет** | 4 | 29 | **30 – 55 лет** | 7 | 50 |
| **Более 20 лет** | 5 | 36 |
| **Стаж в данном учреждении** | | | **55 – 70 лет** | 2 | 14 |
| **1 -4 года** | 6 | 43 |
| **5 – 10 лет** | 2 | 14 | **70 и старше** | 1 | 7 |
| **Более 10 лет** | 6 | 43 |  |  |  |

В школе сложился работоспособный коллектив с достаточным творческим потенциалом, для которого характерно оптимальное сочетание здорового консерватизма и чувства нового.

Средний возраст педколлектива – **41 год**.

Несмотря на тяжёлое материальное положение большинства учителей, сложный для работы подбор ученического контингента, текучесть кадров низкая. Более того, 43 % от общего числа учителей имеют стаж работы в нашей школе более 10 лет. Эти факты свидетельствуют о том, что в школе сложился хороший психологический климат, администрация ведёт постоянную работу по сохранению рабочих мест, уменьшению текучести кадров. Расстановка педагогических кадров ведётся с учётом уровня подготовки, опыта работы, с ориентацией на получение максимального вклада работника в образовательную деятельность. В этом действенную помощь администрации оказывают методические объединения учителей-предметников.

Анализ качественного и количественного состава педагогов школы показывает, что в настоящее время педагогический коллектив характеризуется:

1. Стабильностью;

2. Уровнем профессиональной компетенции:

* положительная динамика роста профессиональной компетентности педагогов;
* удовлетворительный уровень (по самооценке) внутришкольной методической учёбы.

**7. Учебно-методическое обеспечение**

Учебно-методическое обеспечение является необходимым условием эффективности образовательной деятельности.

Для успешного выполнения реализуемых образовательных программ в школе по мере финансирования формируется ресурсная база, включающая наличие информационной среды, оснащенности школы учебно-наглядными пособиями, компьютерной техникой, программным обеспечением, локальной сетью и Интернетом.

Основной целью деятельности методической службы является обеспечение качественного образования через повышение профессиональной компетентности учителей и руководителя.

Ведущая роль в управлении методической работой в школе, как целостной системы, принадлежит методическим объединениям:

* методическое объединение начальных классов - 4 человека;
* методическое объединение учителей – предметников гуманитарного цикла - 4 человека;
* методическое объединение учителей – предметников естественно-математического цикла - 4 человека;
* методическое объединение классных руководителей - 8 человек.

Работа школьными методическими объединениями ведется по следующим направлениям:

* освоение интерактивных образовательных технологий;
* осуществление инновационной деятельности;
* проведение мастер-классов, открытых уроков;
* участие в конференциях, семинарах;
* работа с одаренными детьми (совместная исследовательская и проектная деятельность обучающихся и педагогов, участие обучающихся в предметных олимпиадах и других интеллектуальных испытаниях разного уровня);
* распространение передового педагогического опыта.

8. Библиотечно-информационное обеспечение

В учреждении работает читальный зал и библиотека, одной из основных задач которых является обеспечение образовательной деятельности через комплектование и сохранение информационного, книжного и методического фонда. Библиотека располагает мультимедийной техникой, многофункциональными устройствами: принтером, сканером. Подписка в 2024 г. не оформлялась из-за отсутствия финансирования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Поступило экземпляров  за отчетный год | Состоит экземпляров  на конец отчетного года |
| Объем фондов библиотеки – всего | 518 | 19424 |
| Из него:  Учебники | 469 | 3517 |
| Учебные пособия | 49 | 1450 |
| Художественная литература | 0 | 11388 |
| Справочный материал | 0 | 2785 |
| Печатные издания | 518 | 19140 |
| Электронные документы | 0 | 284 |

**9. Материально-техническая база**

Материально-техническая база школы включает:

* 11 учебных кабинетов, из них 6 с автоматизированными рабочими местами педагогических работников;
* библиотеку;
* читальный зал;
* компьютерный класс;
* спортивный (актовый) зал;
* тренажёрный зал;
* мастерские для занятий по технологии;
* кабинет обслуживающего труда;
* медицинский (совмещённый с процедурным);
* пункт раздачи питания на 36 посадочных мест;
* детскую игровую площадку;
* уличные тренажёры.

ИТ - инфраструктура включает в себя все базовые аспекты информационных технологий для организации учебно-воспитательного процесса в современных условиях. Повседневная работа не обходится без базы данных, электронного документооборота, внутренней сети передачи данных, связи и многих других необходимых сервисов. В настоящее время школа имеет компьютерное и мультимедийное оборудование, которое эффективно используется на всех уровнях обучения, внеклассной деятельности и автоматизированном управлении школой.

Оборудованы интерактивной техникой все 4 кабинета начальных классов, кабинеты физики и информатики, химии и истории.

Кабинеты начальной школы оснащены печатными и цифровыми учебно-наглядными пособиями, современными техническими средствами обучения, учебно-практическим и учебно-лабораторным оборудованием, натуральными объектами, демонстрационными пособиями.

Учебный кабинет биологии, географии, химии оснащен таблицами, картами, натуральными объектами, реактивами, учебно-лабораторным и демонстрационным оборудованием, необходимыми для прохождения программного материала по предметам.

Имеется оборудование для лингафонного кабинета.

Учебные кабинеты русского языка и литературы, иностранных языков, истории оснащены печатными и цифровыми учебно-наглядными пособиями (хрестоматиями, словарями, картами, портретами писателей, исторических деятелей), ноутбуками.

Аппаратная среда в 2024 году:

|  |  |
| --- | --- |
| Оборудование | Количество |
| Персональные компьютеры (всего) | 64 шт. |
| Из них имеют доступ к сети Интернет | 34 шт. |
| Компьютерные классы | 1 |
| Количество рабочих мест в компьютерном классе | 14 |
| Наличие локальной сети | да |
| Интерактивные доски | 6 шт. |
| АРМ учащихся | 2 кабинета /26 шт. |
| Мультимедийные проекторы | 6 шт. |
| Принтеры | 5 шт. |
| Сканеры | 1 шт. |
| Ксерокс | 1 шт. |
| Многофункциональные устройства | 14 шт. |

Материальная составляющая инфраструктуры направлена на изменение качества условий. Инфраструктура школы дает возможность использования информационно-образовательной среды для планирования образовательной деятельности каждым учителем, который готов для этого, обладает профессиональной ИКТ-компетентностью.

Неотъемлемой частью методической составляющей инфраструктуры школы является кабинет учителя. Сегодня урок не ограничен учебником по предмету, классной доской и учителем. По современным требованиям образовательного стандарта традиционная форма урока не может дать обучающимся такой объем информации, каким является урок с использованием информационных технологий, для этого есть в школе всё необходимое соответствующее техническое оснащение.

Учителя и обучающиеся школы активно используют на уроках разнообразные цифровые образовательные ресурсы: электронные учебники, интерактивные пособия, медиапрезентации, видеофильмы. Это позволяет делать урок интересным и увлекательным, способствовать увеличению объёма полученной информации, качественному усвоению материала.

Организационная составляющая инфраструктуры направлена на создание пространства для социальных коммуникаций, обеспечивающих возможность выстраивания ребенком собственных моделей поведения и самоопределения в меняющихся социальных условиях, на обеспечение высших образовательных достижений учителя и ученика, личностного и профессионального роста, разветвленную систему поиска, поддержки и сопровождения талантливых детей.

Технологическая инфраструктура постоянно совершенствуется, способствуя расширению информационного поля педагогов и обучающихся.

1. **Вывод**

В целях дальнейшего повышения показателей школы, в том числе и качество образования необходимо решить:

- проблему кадрового потенциала, повышение компетентности и квалификации работающих учителей, а так же отсутствия специалистов (психолога, соцпедагога, логопеда), вследствие удаленности от города и в сложности со стороны транспортной доступности,

-совершенствование материально технической базы школы, в том числе и ремонт кабинетов.

- совершенствование индивидуальной коррекционно – развивающей работы с учащимися.

-увеличение численности учащихся охваченных дополнительным образованием.

Содержание отчета по самообследованию рассмотрено и принято педагогическим советом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 39» города Калуги (протокол № 5 от 31.03.2025)

Директор школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д. С. Блинкин