

РАССМОТРЕНО:
на педагогическом совете,
протокол № 5 от 09.01. 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МБОУ «Основная
общеобразовательная школа № 39»
г. Калуги от 09.01.2023 г.

Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации учащихся МБОУ «Основная общеобразовательная школа № 39» г. Калуги

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся (далее - Положение) МБОУ «Основная общеобразовательная школа № 39» г. Калуги (далее - Школа) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.08.2020 № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом школы.

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся, принятых в образовательную организацию на обучение по основным общеобразовательным программам, а также на родителей (законных представителей) учащихся и педагогических работников, участвующих в реализации указанных образовательных программ.

1.3. Настоящее Положение устанавливает общие правила организации и порядок осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся Школы с целью оценки качества освоения ими общеобразовательных программ.

1.4. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.5. Промежуточная аттестация - это любой вид аттестации учащихся во всех классах, кроме государственной (итоговой) аттестации, проводимой в выпускном 9-м классе.

1.6. Промежуточная аттестация в Школе подразделяется на:

- годовую аттестацию - оценку качества усвоения всего объема содержания учебного предмета за учебный год;
- четвертную аттестацию - оценка качества усвоения учащимися содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного учебного предмета по итогам учебной четверти на основании текущей аттестации;
- текущую аттестацию - оценку качества усвоения содержания компонентов какой-либо части (темы)

конкретного учебного предмета в процессе его изучения обучающимися.

2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода (четверти), по каждому учебному предмету и завершается выставлением четвертной отметки.

2.2. Текущий контроль учащихся по ФГОС осуществляется в соответствии с Системой оценки планируемых результатов освоения основной образовательной программы.

2.3. Текущий контроль успеваемости учащихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений учащихся в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе. Допускается словесная объяснительная оценка.

2.4. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы, рабочей программы по предмету.

2.5. Выставление отметок текущего контроля успеваемости учащихся осуществляется в соответствии с Положением о ведении классного журнала.

2.6. По модулям предметной области «Основы религиозных культур и светской этики» и курсу «Основы духовно-нравственной культуры народов России» используется зачётная система. Объектом оценивания становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.7. Успеваемость всех учащихся 2-9 классов оценивается по пятибалльной системе, кроме курсов, перечисленных п.2.5.

2.8. Для объективного проведения промежуточной аттестации обучающихся должно быть не менее 3 отметок, если на изучение предмета учебным планом отведен 1 час в неделю, и не менее 5 отметок, если на изучение предмета учебным планом отведено 2 часа и более, с обязательным учетом качества знаний учащихся по письменным, лабораторным и практическим работам.

2.9. При пропуске учащимся по уважительной причине более 50% количества занятий учащийся имеет право сдать пропущенный материал по данному предмету учителю через неделю после выхода в школу.

2.10. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, детей инвалидов, а также учащихся, учащихся на дому, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.11. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы в родителями (законными представителями) учащихся могут прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки

из соответствующих документов, для чего должны обратиться классному руководителю.

2.12. Отметка учащегося за четверть выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости с учетом результатов письменных контрольных работ по пятибалльной системе.

2.13. При выставлении оценки по итогам успеваемости за четверть, год решающее значение имеют оценки, полученные за контрольные, самостоятельные, практические работы.

2.14. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторно-курортных, реабилитационных общеобразовательных организациях, аттестуются на основе итогов их аттестации в этих учебных заведениях и на основании Порядка зачета образовательной организацией результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.15. В конце четверти школа предоставляет возможность сдачи зачетов по предметам учащимся, пропустившим занятия по неуважительной причине либо имеющим неудовлетворительные отметки в данной четверти.

2.16. При реализации образовательной программы с использованием сетевой формы, отметка учащегося по соответствующему предмету или курсу по выбору выставляется на основании ведомости, выданной организацией, осуществляющей образовательную организацию, в сводную ведомость успеваемости журнала класса.

3. Порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. В связи с тем, что в 1 классе образовательная деятельность осуществляется с использованием качественной оценки успешности освоения программ по предметам учебного плана и программы формирования универсальных учебных действий и без фиксации образовательных результатов в виде отметок по пятибалльной шкале, промежуточная аттестация учащихся 1 класса не проводится.

3.2. Промежуточная аттестация учащихся 2-9 классов осуществляется путем выведения годовых отметок успеваемости на основе четвертных отметок успеваемости, выставленных учащимся в течение соответствующего учебного года, как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое текущих отметок. В случае наличия одинаковых четвертных оценок с разницей в один балл годовая отметка может выставляться как среднее арифметическое с округлением как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения балла по усмотрению учителя с учетом результатов значимых работ (контрольные работы, диктанты, сочинения, изложения, тесты, творческие работы и др.).

3.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительной причины признаются академической задолженностью.

3.4. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации, путём выставления отметок в дневники учащихся, в том числе и электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации - в письменной форме под роспись родителей (законных представителей) учащихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле учащегося.

3.5. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело учащегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода учащегося 2-8-х классов в следующий класс, для допуска учащихся 9-х классов к государственной итоговой аттестации.

3.6. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и педагогического совета.

3.7. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки, формы и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.8. Промежуточную аттестацию могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) учащиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования (далее - экстерны) учащиеся начального общего образования, основного общего образования.

3.9. Промежуточная аттестация экстернов по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю может проводиться в форме:

- комплексной контрольной работы;
- итоговой контрольной работы;
- тестирования;
- защиты проекта;

иных формах, определяемых образовательными программами школы и (или) индивидуальными учебными планами.

4. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

4.1 Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.

4.2 По заявлению экстерна образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

4.3 Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в образовательную организацию.

4.4 Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в образовательную организацию не позднее, чем за две недели до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 4.2 настоящего Положения.

5. Порядок перевода учащихся в следующий класс

5.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс по решению педагогического совета.

5.2. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким учебным

предметам, переводятся в следующий класс условно.

5.3. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

5.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся обязаны создать условия учащимся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность и переведенные в следующий класс условно, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки определенные образовательной организацией с обязательным уведомлением родителей (законных представителей).

5.6. Для проведения промежуточной аттестации второй раз в Школе создается комиссия, которая оформляет протокол.

5.7. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.8. Учащиеся по образовательным программам начального общего и основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования с согласия родителей (законных представителей) остаются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.9. Перевод учащегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета.

6. Права и обязанности участников **промежуточной аттестации**

6.1. Участниками процесса аттестации считаются учащийся и учитель, преподающий предмет в классе, директор школы. Права несовершеннолетних учащихся представляют его родители (законные представители).

6.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся, имеет право:

6.2.1. Проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения учащимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям федерального государственного образовательного стандарта;

6.2.2. Давать педагогические рекомендации учащимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

6.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

6.3.1. Использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся за текущий учебный год;

6.3.2. Использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане;

6.3.3. Оказывать давление на учащихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

6.4. Учащийся имеет право проходить все формы' промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном школой.

6.5. Учащийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

6.6. Родители (законные представители) ребенка имеют право:

6.6.1. Знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;

6.6.2. Обжаловать результаты контрольного мероприятия и промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения школой процедуры аттестации в 3-х-дневный срок со дня проведения промежуточной аттестации.

6.7. Родители (законные представители) обязаны:

6.7.1. Соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося;

6.7.2. Вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;

6.7.3. Оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

6.8. Заявления учащихся и их родителей (законных представителей), не согласных с результатами контрольного мероприятия по учебному предмету или промежуточной аттестации, рассматриваются в установленном порядке комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений школы. Для пересмотра результатов промежуточной аттестации, на основании письменного заявления родителей, комиссия в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей (законных представителей) учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

7. Оформление документации по итогам **промежуточной аттестации учащихся**

7.1. Итоги промежуточной аттестации учащихся отражаются в классном и электронном журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась.

7.2. Итоговые отметки по учебным предметам (с учетом результатов контрольных мероприятий) за текущий учебный год должны быть выставлены до 25 мая в 9 классе; до 30 мая во 2-8-х классах.

7.3. Родителям (законным представителям) учащегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение (уведомление) о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации. Копия этого сообщения с подписью родителей хранится в личном деле учащегося.

7.4. Протоколы результатов контрольных мероприятий и заседаний комиссий в ходе промежуточной аттестации хранятся в делах Школы в течение одного года.

7.5. Порядок хранения в архивах информации о результатах успеваемости, аттестации на бумажных и электронных носителях регламентируется Положением о защите персональных данных учащихся, их

родителей (законных представителей) и работников МБОУ «Основная общеобразовательная школа № 39» г. Калуги.

8. Оценивание и аттестация учащихся, освобожденных от уроков физической культуры по состоянию здоровья

8.1. В отношении учащихся, освобожденных от уроков физической культуры и/или отнесенных к специальной медицинской группе, соблюдается дифференцированный и индивидуальный подход к организации занятий (посильное участие на уроке, изучение теоретического материала и т.п.).

8.2. Текущее оценивание и промежуточная аттестация данной категории учащихся производится в обязательном порядке на основании Письма Минобрнауки РФ «Об оценивании и аттестации учащихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе для занятий физической культурой» от 31.01.2003 г. № 13-51-263/123.

9. Аттестация учащихся с ОВЗ

9.1. В соответствии с требованиями нормативных документов к обучению детей с ОВЗ учащиеся с ОВЗ имеют право на прохождение текущей и промежуточной аттестации в иных альтернативных формах.

9.2. Оценке подлежат только личностные и предметные результаты, приведённые в АООП, разработанной для учащихся с ОВЗ.

9.3. Результаты обучения при получении образования детьми с ОВЗ не сопоставляются с результатами здоровых сверстников и не являются препятствием для продолжения образования.

10. Итоговая аттестация

10.1. Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации) определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

10.2. К государственной итоговой аттестации допускаются учащиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено Порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, а также получившие «зачёт» на итоговом собеседовании по русскому языку.

10.3. Учащимся, не прошедшим ГИА или получившим на ГИА неудовлетворительные результаты

более чем по двум учебным предметам, либо получившим повторно неудовлетворительный результат по одному или двум учебным предметам на ГИА в дополнительные сроки, предоставляется право пройти ГИА по соответствующим учебным предметам не ранее 1 сентября текущего года в сроки и формах, устанавливаемых Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.

10.4. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

10.5. Документ об образовании, выдаваемый лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение основного общего образования (подтверждается аттестатом об основном общем образовании).

Срок действия Положения не ограничен. При изменении законодательства, в акт вносятся изменения в установленном порядке.